

MEMORIA DESCRIPTIVA DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

❖ DATOS IDENTIFICATIVOS: (SOLO PARA PROYECTOS TERMINADOS)

Número del Proyecto: 09-32

Título del proyecto:

ORIENTACIÓN Y TUTORÍA UNIVERSITARIA DIRIGIDA AL ALUMNADO DE NUEVO INGRESO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE MELILLA

Resumen del proyecto

El presente proyecto se ha desarrollado en la Facultad de Educación y Humanidades del Campus Universitario de Melilla (Universidad de Granada) desde el Gabinete de Orientación Universitaria y ha estado dirigido al alumnado de primer curso de las siete especialidades del título de Maestro.

Su objetivo final es la orientación y tutoría universitaria desde tres ámbitos: personal, académica y profesional. Para ello, han participado 13 profesores que han realizado las funciones de profesores tutores y 88 alumnos. Se han desarrollado tutorías grupales e individuales así como diferentes actividades formativas (jornadas, charlas y cursos) encaminadas a conseguir la integración del alumnado universitario de nuevo ingreso. Además, se han diseñado e implementado diferentes instrumentos (fichas, hojas de seguimiento y cuestionarios) para la recogida de información desde el comienzo de la experiencia hasta la evaluación final, realizada tanto por tutores como alumnos tutorizados.

Los resultados ponen de manifiesto una alta satisfacción tanto por parte del alumnado como del profesorado-tutor participante, aunque con determinados aspectos que pueden ser mejorados en sucesivas ediciones.

Componentes del equipo del proyecto

Nombre y apellidos	Área de Conocimiento	Departamento
Coordinador/a: Lucía Herrera Torres	Psicología Evolutiva y de la Educación	
Componentes: Alicia Benarroch Benarroch	Didáctica de las Ciencias Experimentales	
Roberto Cremades Andreu	Didáctica de la Expresión Musical, Plástica y Corporal	
Carmen Enrique Mirón	Química Inorgánica	
Antonio Guevara Martínez	Pedagogía	
Carlos J. López Gutiérrez	Didáctica de la Expresión Musical, Plástica y Corporal	
Paz López Herrero	Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológico	
Ángel C. Mingorance Estrada	Didáctica y Organización Escolar	
Laila Mohamed Mohand	Psicología Evolutiva y de la Educación	
María José Molina García	Didáctica de la Lengua y la Literatura	
Gloria Rojas Ruiz	Didáctica y Organización Escolar	
Juan Manuel Trujillo Torres	Didáctica y Organización Escolar	
Juan Antonio Vera Casares	Pedagogía	

Ámbito de actuación del proyecto

Área de conocimiento ☐ Departamento ☐ Titulación ☐ Centro ☒

Asignaturas afectadas

Nombre de la asignatura	Área de Conocimiento	Titulación/es
Aspectos evolutivos y educativos de la deficiencia auditiva - Psicología Evolutiva y de la Educación (Maestro-Educación Especial)	Didáctica y Organización Escolar y Psicología Evolutiva y de la Educación	
Bases Psicopedagógicas de la Educación Especial - Psicología Evolutiva y de la Educación (todas las especialidades de Maestro)	Didáctica y Organización Escolar y Psicología Evolutiva y de la Educación	
Ciencias de la Naturaleza y su Didáctica - Ciencias de la Naturaleza y su Didáctica (Maestro-Educación Primaria)	Didáctica de las Ciencias Experimentales	
Conocimiento del Medio Natural, Social y Cultural - Didáctica de las Ciencias Sociales (Maestro-Educación Física, Educación Musical y Lengua Extranjera)	Didáctica de las Ciencias Experimentales y Didáctica de las Ciencias Sociales	
Currículum Globalizado - Currículum Globalizado (Maestro-Educación Infantil)	Didáctica y Organización Escolar, Didáctica de la Lengua y la Literatura, Didáctica de la Matemática, Didáctica de las Ciencias Experimentales y Didáctica de la Expresión Musical, Plástica y Corporal	
Desarrollo de Habilidades Lingüísticas y su Didáctica I - Desarrollo de Habilidades Lingüísticas y su Didáctica I (Maestro-Educación Infantil)	Didáctica de la Lengua y la Literatura	
Desarrollo de Habilidades Lingüísticas y su Didáctica II - Desarrollo de Habilidades Lingüísticas y su Didáctica II (Maestro-Educación Infantil)	Didáctica de la Lengua y la Literatura	
Didáctica de la Educación Física - Didáctica de la Educación Física (Maestro-Educación Física)	Didáctica de la Expresión Musical, Plástica y Corporal	
Didáctica de la Literatura - Didáctica de la Literatura (Maestro-Educación Primaria)	Didáctica de la Lengua y la Literatura	
Didáctica General - Didáctica General (todas las especialidades de Maestro)	Didáctica y Organización Escolar	

Evaluación y Diagnóstico de los Trastornos de la Audición y el Lenguaje - Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológico (Maestro-Audición y Lenguaje)

Formación Instrumental 1 - Didáctica de la Expresión Musical, Plástica y Corporal (Maestro-Educación Musical)

Fundamentos Científicos Medioambientales para Educación Primaria - Zoología y Química Inorgánica (Maestro-Educación Primaria)

Lenguaje musical 1 - Didáctica de la Expresión Musical, Plástica y Corporal (Maestro-Educación Musical)

Música en alumnos con Deficiencias en Audición y Lenguaje - Didáctica de la Expresión Musical, Plástica y Corporal (Maestro-Audición y Lenguaje)

Nuevas Tecnologías Aplicadas a la Educación - Didáctica y Organización Escolar (Maestro-Audición y Lenguaje y Maestro-Educación Infantil)

Psicología de la Educación y del Desarrollo en la edad escolar - Psicología Evolutiva y de la Educación (todas las especialidades de Maestro)

Psicopatología de la Audición y el Lenguaje - Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológico (Maestro-Audición y Lenguaje)

Recursos para la Enseñanza de las Ciencias Sociales y Experimentales - Didáctica de las Ciencias Experimentales y Didáctica de las Ciencias Sociales (Maestro-Educación Primaria)

Sociología de la Educación - Pedagogía (todas las especialidades de Maestro)

Teorías e instituciones contemporáneas de la educación - Pedagogía (todas las especialidades de Maestro)

Tratamiento educativo de los trastornos de la Audición y el Lenguaje - Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológico (Maestro-Audición y Lenguaje)

Tratamiento educativo de los trastornos de la lengua escrita - Psicología Evolutiva y de la Educación (Maestro-Educación Especial)

Tratamiento educativo de los trastornos de la lengua oral y escrita - Psicología Evolutiva y de la Educación (Maestro-Audición y Lenguaje)

❖ MEMORIA DEL PROYECTO:

- En el caso de que durante el desarrollo del proyecto se hubieran producido documentos o material dignos de reseñar (CD, páginas web, revistas, vídeos, etc.) se aconseja incluir como anexo una copia de buena calidad de los mismos a efectos de evaluación.

1. **Antecedentes:** Breve descripción de la situación de partida que se pretendía mejorar.

La Educación Superior Europea está sumida en un proceso de armonización y convergencia que afecta a todos sus niveles y que supone un gran desafío para los países implicados. Tras las declaraciones y conferencias de La Sorbona (1998), Bolonia (1999), Praga (2001), Berlín (2003), Bergen (2005), Londres (2007) y Leuven (2009), se ha realizado un gran esfuerzo por establecer criterios convergentes en lo referente al modo de aprender por parte del alumno universitario, su papel activo en su propio proyecto formativo, el nuevo rol docente del profesorado, la innovación constante en las metodologías de enseñanza, la homologación y equiparación de los títulos superiores en todo el espacio europeo, etc. (González & Wagenaar, 2003; Herrera, 2007; Rodríguez, 2007), lo cual ha originado un surgimiento notable de legislación y literatura gris, comunitaria y nacional, que irá creciendo hasta lograr la deseada normalidad tras el proceso de Convergencia Europea (Cuadrado & Fernández, 2008; Goñi, 2005; Malbernath, 2008; Tomusk, 2006).

Por lo tanto, dentro de este complejo proceso de reforma al que se están adaptando las universidades como consecuencia de la creación del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES), están aconteciendo importantes cambios no sólo en el ámbito formal o estructural (fuentes de financiación, sistemas de garantía de la calidad, etc.) (Jacobs & van der Ploeg, 2006; Paganini, Vadillo, Buela-Casal, Sierra, Bermúdez, Gutiérrez-Martínez, Agudelo, Bretón & Teva, 2006) sino, también, en lo que respecta a la docencia universitaria (Molina, 2004; O'Neill, Moore & McMullin, 2005; Palomero, 2003; Santos, 2005), cobrando la tutoría universitaria un papel esencial puesto que implica la personalización del proceso de enseñanza-aprendizaje y la orientación para el desarrollo personal, académico y profesional del alumno (Gairín, Feixas, Guillaumon & Quinquer, 2004; González, 2006).

Desde este nuevo escenario, se determina que no sólo la docencia y la investigación contribuyen a la calidad del servicio educativo que ofrece la institución universitaria a la sociedad, sino también las actividades relativas a la orientación y tutoría. Las relaciones personales que se establecen, especialmente entre los profesores y los estudiantes, y de todos ellos con la institución, son un elemento crucial para la mejora de la calidad que ofrece el sistema (Guardia, 2000; Rico, Defior, Sánchez & Coriat, 2001; Rué, 2004).

La tutoría universitaria ha de conceptualizarse como un factor de calidad de la formación universitaria, constituyendo un componente intrínseco a la enseñanza (Álvarez, 2002; Herrera, Lorenzo & Rodríguez, 2008; Rodríguez Espinar, 2004). Implica, necesariamente, una redefinición del trabajo del profesor, de su formación y desarrollo profesional, un cambio en su tradicional rol de transmisor de conocimientos al nuevo rol de profesional que crea y organiza ambientes de aprendizaje complejos, implicando a los alumnos en su propio proceso de aprendizaje a través de estrategias y actividades adecuadas (Moreno, Bajo, Moya, Maldonado & Tudela, 2007; Sander, 2005; Zabalza, 2003). En la medida en que el profesor conozca las necesidades de sus estudiantes y de la

institución, dispondrá de mejores recursos para mejorar el aprendizaje de los alumnos (de la Torre & Tejada, 2006; Lizzio, Wilson & Simons, 2000; Mayor, 2005; Santos, 2005).

En este sentido, los estudiantes universitarios se encuentran, en la mayoría de los casos, con un nuevo escenario institucional: nuevos compañeros, nuevas formas de aprender, nuevos profesores, etc. En el caso de nuestra Facultad, la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla (Universidad de Granada), se añade un problema por el hecho de que la gran mayoría de estudiantes que acceden a los estudios universitarios no perciben que se produce un cambio en las formas y modos, que las estrategias y procedimientos de la Universidad son claramente diferentes a los del mundo de la etapa educativa anterior, presentando claramente conflictos y dilemas sobre su nuevo papel como estudiante, cuestiones que, como señalan Arco, Fernández, López & Heilborn (2004), pueden derivar en problemas de desajuste y motivación que tengan como consecuencia el abandono de la formación académica universitaria. Esto justifica aún más la importancia de que se lleve a cabo por los profesores de la Facultad una labor tutorial que les ayude a superar estas contradicciones y dilemas. En concreto, Blasco (2004) señala que para que los profesores cumplan satisfactoriamente con este papel de tutores se deberían pretender alcanzar, entre otros, los siguientes objetivos con los estudiantes de nuevo ingreso:

- Facilitar el proceso de integración de los estudiantes de nuevo ingreso a la vida universitaria, en general, con especial énfasis en las condiciones y características ecológicas de su centro y estudios a realizar.
- Facilitar la clarificación de los objetivos y tareas a realizar por el estudiante, en la idea de ir construyendo su autonomía, desde un estadio inicial en que no conoce perfectamente qué es lo que tiene que lograr con su esfuerzo, así como las tareas y procesos que sería necesario o recomendable emprender para lograrlos, hasta llegar a hacerse explícita estas cuestiones y aspectos para ellos, de forma que estén en condiciones de tomar sus propias decisiones.
- Crear espacios para el desarrollo de la reflexión, el diálogo, la autonomía y la crítica en el ámbito académico, así como desarrollar estrategias y recursos para el aprendizaje tales como el aprendizaje autónomo, la participación en los órganos de representación, participación y decisión de la institución y la explotación de recursos formativos curriculares y extracurriculares.
- Informarles, así como facilitarles su acceso, de aquellos recursos y fuentes de estudio y consulta, tanto en formato escrito, visual y telemático de manera que el estudiante se vaya familiarizando con su uso, y vaya desarrollando así la capacidad de selección y utilización de los instrumentos necesarios para la resolución de los diferentes tipos de problemas con los que puede encontrarse en su vida académica y profesional.
- Orientarles sobre métodos de trabajo, corregir determinadas carencias y personalizar el sistema de trabajo según las peculiaridades de cada estudiante.
- Llevar a cabo el seguimiento académico individualizado, asesorándoles, a partir de sus propias motivaciones e intereses, en la toma de decisiones respecto a la configuración de su currículum formativo.
- Ayudar al estudiante en la identificación temprana de las dificultades que se presenten en el transcurso de sus estudios y buscar con él, las posibles soluciones que contribuyan a disminuir las tasas de deserción o redefinición de su elección profesional.

El presente proyecto se ha desarrollado desde el Gabinete de Orientación Universitaria de la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla, con el respaldo de su equipo decanal, puesto que este centro perteneciente a la Universidad de Granada es

consciente de la necesidad y beneficios de la orientación y acción tutorial del alumnado. De hecho, en esta facultad se cuenta con la experiencia en los últimos años de la puesta en marcha de 7 Proyectos de Innovación en Tutorías dirigidos a la Titulación de Maestro, siendo el actual proyecto objeto de esta memoria el octavo proyecto dirigido a dicha titulación.

2. Grado de cumplimiento de los objetivos:

Muchos son los autores que han tratado de definir la tutoría universitaria entendiéndola como una actividad de carácter formativo que incide en el desarrollo integral de los estudiantes universitarios (Sanz, 2001), que forma parte de la responsabilidad docente, en la que se establece una interacción más personalizada entre profesor y estudiante, con el objetivo de guiar su aprendizaje (García, Asensio, Carballo, García & Guardia, 2005) y propiciar un proceso madurativo permanente (Echeverría, 1993).

Por su parte, García (2008) define y justifica la tutoría como un quehacer relevante del profesor universitario, siendo en la actualidad un tema especialmente demandado para responder a las nuevas necesidades y características del alumnado. Para ello, analiza y propone diversas contribuciones y nuevos modelos de tutoría en la universidad, tomando como referencia y contextualizándola en el espacio y en el tiempo en el que se halla inmersa la universidad actual, esto es, el EEES y la Sociedad del Conocimiento y de la Información. En cualquier caso, una tutoría supone siempre tutela, guía, asistencia y ayuda mediante la orientación y el asesoramiento (García, 1990).

Sanz (2006) se refiere a la tutoría universitaria como *una acción docente de orientación realizada por profesores tutores con la finalidad de participar en la formación integral del alumnado, potenciando su desarrollo como persona y como estudiantes y su proyección social y profesional mediante la realización de estímulos que favorecen la reflexión crítica, la autocomprensión, la autoestima, la adaptación social, recursos para el aprendizaje y la mejora del clima de aprendizaje* (p. 16).

La función formativa de la universidad tiene las miras puestas en una tutoría que abarque más aspectos de la vida del alumnado que los estrictamente académicos, tomando especial relevancia la necesidad de reforzar la tarea tutorial de los profesores para el desarrollo adecuado de la orientación académica, laboral e incluso personal de los estudiantes (Michavila, 2001).

Partiendo de las ideas anteriores, los objetivos generales del presente proyecto destinado al alumnado de nuevo ingreso en la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla han sido los siguientes:

- 1) Mejorar la integración del alumnado en la vida universitaria en los ámbitos académico, organizativo, profesional, cultural y personal.
- 2) Valorar las dificultades y problemas que se le plantea al alumnado a lo largo de sus estudios de la Titulación de Maestro.
- 3) Fijar los mecanismos más adecuados para resolver esas dificultades y problemas.
- 4) Buscar un amplio referente de catálogos para su futura inserción laboral.
- 5) Conocer los posibles itinerarios profesionales.
- 6) Orientar en la toma de decisiones en relación a su futura labor profesional y crear en el alumnado actitudes positivas hacia su desarrollo profesional.

De forma más concreta, los objetivos específicos que se han perseguido se detallan a continuación:

1. Informar sobre la existencia y dimensiones del Proyecto de Innovación en Tutorías.
2. Conocer las condiciones de partida de los alumnos: procedencia, motivación inicial, expectativas de estudio, formación académica, conocimientos previos de los estudios elegidos...
3. Atender al ámbito personal del alumnado.
4. Informar sobre el funcionamiento de la Universidad, y fomentar la participación en los órganos de representación universitarios.
5. Informar sobre el sistema de créditos, planes de estudios, tipos de asignaturas, etc., en función del perfil profesional elegido vigente, y las expectativas de cara al EEES (Espacio Europeo de Educación Superior).
6. Orientar sobre técnicas de estudio y estrategias de aprendizaje aplicadas al ámbito universitario.
7. Orientar y asesorar sobre el uso de los recursos documentales específicos de un primer curso universitario (fondos bibliográficos relacionados con la especialidad, acceso a redes documentales...).
8. Fomentar la autoformación y el trabajo autónomo así como el trabajo responsable en equipo.
9. Incrementar la motivación hacia la profesión para la que el alumno se está formando.
10. Informar al alumnado sobre las distintas posibilidades de su itinerario curricular.

Las actividades previstas para alcanzar dichos objetivos fueron las especificadas seguidamente.

SEPTIEMBRE 2009: Primera reunión Coordinadora-Tutores.

OCTUBRE 2009: Jornadas de Acogida para alumnos de nuevo ingreso.

OCTUBRE 2009: Curso "Elaboración de Trabajos Académicos"

OCTUBRE-NOVIEMBRE 2009: Curso "El laberinto administrativo"

OCTUBRE-NOVIEMBRE 2009: Primera reunión grupal Tutor-alumnos

NOVIEMBRE 2009: Curso "Búsqueda de información en los fondos bibliográficos de la Universidad de Granada"

DICIEMBRE 2009: Curso "Estrategias de aprendizaje y técnicas de estudio"

DICIEMBRE 2009: Primera reunión individual Tutor-alumno

ENERO 2010: II Jornadas de Orientación Profesional para alumnos de Magisterio

FEBRERO 2010: Segunda reunión Coordinadora-Tutores

MARZO-ABRIL 2010: Segunda reunión grupal Tutor-alumnos

ABRIL-MAYO 2010: Segunda reunión individual Tutor-alumno

MAYO 2010: Curso "Relajación y control cognitivo ante situaciones de evaluación"

MAYO-JUNIO 2010: Tercera reunión grupal Tutor-alumnos

JUNIO 2010 Tercera reunión Coordinadora-Tutores

JUNIO-JULIO 2010: Elaboración de Memoria del Proyecto

Sin embargo, dado que el proyecto se solicitó en el mes de mayo de 2009 y no se concedió hasta finales de noviembre de 2009, debiendo solicitar la simultaneidad en dos proyectos de algunos profesores participantes en el mismo, y habiendo recibido contestación a finales de diciembre de 2009, el cronograma definitivo de actividades quedó de la siguiente manera:

SEPTIEMBRE 2009: Primera reunión Coordinadora-Tutores.

OCTUBRE 2009: Jornadas de Acogida para alumnos de nuevo ingreso.

- 1 de octubre de 2009: Equipo decanal y directora del Gabinete de Orientación Universitaria con todo el alumnado de nuevo ingreso en la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla.
- 23 de octubre de 2009: Directora del Gabinete de Orientación Universitaria con el resto de miembros del mismo y todos los alumnos de primer curso de la titulación de Maestro.

NOVIEMBRE 2009: Actividades formativas:

- 9 y 10 de noviembre de 2009: Curso "Búsqueda de información en los fondos bibliográficos de la Universidad de Granada".
- 17 y 18 de noviembre de 2009: Curso "El laberinto administrativo".
- 24 y 25 de noviembre de 2009: Curso "Elaboración de Trabajos Académicos".

DICIEMBRE 2009: Actividades formativas:

- 15 y 16 de diciembre de 2009: Curso "Estrategias de aprendizaje y técnicas de estudio".

ENERO 2010: Actividades formativas:

- 14 y 15 de enero de 2010: II Jornadas de Orientación Profesional para alumnos de Magisterio.

ENERO 2010: Segunda reunión Coordinadora-Tutores.

FEBRERO 2010: Charla de la coordinadora académica de la Experiencia Piloto ECTS de la titulación de Maestro-Audición y Lenguaje sobre el Proceso de Convergencia Europea.

FEBRERO-MARZO 2010: Primera tutoría grupal entre el tutor y su grupo de alumnos. En esta primera reunión se utilizaron los siguientes instrumentos:

- Ficha para el tutor.
- Ficha para el alumno.
- Cuestionarios. Se emplearon tres cuestionarios, cada uno de ellos destinado a evaluar un aspecto concreto del alumnado, diseñados por Herrera & Gallardo (2006):
 - ✓ Conocimiento de la estructura y funcionamiento de la Universidad.
 - ✓ Conocimiento y uso de Informática.
 - ✓ Técnicas de Estudio.

MARZO-ABRIL 2010: Reunión individual tutor-alumno. Para ello, se facilitó al profesorado tutor la Ficha para la primera tutoría individual así como una ficha de seguimiento para el resto de reuniones individuales. Se decidió que, al menos, se convocase esta primera tutoría individual y que el resto que se llevase a cabo a demanda de los alumnos.

MAYO 2010: Segunda tutoría grupal entre el tutor y su grupo de alumnos.

- Los alumnos evaluaron, a través de una ficha de evaluación final, el proyecto.
- Los tutores también debían evaluarlo, a través de una ficha establecida para ello.
- Aunque inicialmente se pensó en volver a pasar los tres cuestionarios indicados anteriormente, finalmente se decidió no saturar al alumnado y no pasarlos.

MAYO 2010: Actividades formativas:

- 20 y 21 de mayo de 2010: Curso "Relajación y control cognitivo ante situaciones de evaluación".

JUNIO 2010 Tercera reunión Coordinadora-Tutores.

JULIO-AGOSTO 2010: Elaboración de Memoria del Proyecto.

SEPTIEMBRE 2010: Envío de la Memoria del Proyecto a la Unidad de Innovación Docente.

La relación entre los objetivos y los resultados del mismo se exponen en la siguiente tabla.

OBJETIVOS	RESULTADOS, PRODUCTOS Y BENEFICIOS DEL PROYECTO DE INNOVACIÓN DOCENTE
1. Informar sobre la existencia y dimensiones del Proyecto de Innovación en Tutorías.	En las Jornadas de Acogida, organizadas por el equipo decanal de la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla el 1/10/2009, la directora del Gabinete y coordinadora del presente proyecto informó al alumnado de nuevo ingreso de los principales objetivos del mismo así como de su desarrollo. Posteriormente, el 23/10/2009 se llevó a cabo una reunión cuyo objetivo específico era profundizar en la difusión del proyecto entregó al alumnado una ficha de inscripción en el mismo para todos los alumnos interesados (ver Anexo I).
2. Conocer las condiciones de partida de los alumnos: procedencia, motivación inicial, expectativas de estudio, formación académica, conocimientos previos de los estudios elegidos...	En la primera reunión mantenida entre cada profesor-tutor y el grupo de alumnos tutorizados se empleó, además de la ficha para el tutor (ver Anexo II) donde recogía datos sobre cada alumno y la ficha para el alumno (ver Anexo III), la ficha para la primera reunión grupal (ver Anexo IV) en la cual se obtenía información general del grupo respecto a su desarrollo académico. Igualmente, en la primera tutoría individual se recababa información personalizada de cada alumno respecto a los motivos de elección de la carrera, expectativas, formación de partida, hábitos de estudio, etc. (ver Anexo V).
3. Atender al ámbito personal del alumnado.	En las tutorías individuales desarrolladas posteriormente a la tutoría individualizada inicial, para las cuales se empleó una ficha de seguimiento (ver Anexo VI) se atendió a este ámbito de orientación del alumnado. A demanda del alumnado, se organizó el Curso "Relajación y control cognitivo ante situaciones de evaluación", desarrollado por la Dra. D^a Raquel Vilar López y la Dra. D^a Paz López Herrero, los días 20 y 21 de mayo de 2010, con el reconocimiento de 1

	crédito de libre configuración. En dicho curso se pretendía que el alumnado fuese consciente de los pensamientos que se generan ante situaciones que el alumno puede percibir como estresantes (por ejemplo, un examen) y aprendiesen a controlarse tanto física como cognitivamente en dichas situaciones.
4. Informar sobre el funcionamiento de la Universidad, y fomentar la participación en los órganos de representación universitarios.	En las Jornadas de Acogida anteriormente descritas el propio equipo decanal informó sobre el organigrama y funcionamiento de la universidad así como los órganos de representación universitarios. Además, se empleó en la primera tutoría grupal el <i>Cuestionario de conocimiento sobre la estructura y funcionamiento de la universidad</i> de Herrera & Gallardo (2006), en el cual se evalúa el nivel de conocimiento del alumnado en este ámbito (ver Anexo VII).
5. Informar sobre el sistema de créditos, planes de estudios, tipos de asignaturas, etc., en función del perfil profesional elegido vigente, y las expectativas de cara al EEES (Espacio Europeo de Educación Superior).	De forma coordinada con la Experiencia Piloto de implementación del sistema de créditos europeos (ECTS) de la titulación de Maestro-Audición y Lenguaje desarrollada desde el curso académico 2004/2005 en este centro, y coordinada por la responsable del actual proyecto de orientación y tutoría, se llevó a cabo una charla informativa en el horario de clase de una asignatura troncal común al título de maestro de primer curso para que todo el alumnado conociese los nuevos cambios acaecidos como consecuencia del Proceso de Convergencia Europea. También se llevó a cabo el Curso "El laberinto administrativo", impartido por D. Ángel Hierro Moreno, Responsable de Gestión de Alumnos en la Administración del Campus Universitario de Melilla, durante los días 17 y 18 de noviembre de 2009. En el mismo, se informó de plazos, convocatorias, solicitudes, etc., que han de tramitarse desde la administración del Campus y que son de interés para todo el alumnado.

6. Orientar sobre técnicas de estudio y estrategias de aprendizaje aplicadas al ámbito universitario.	En primer lugar, se recogió información, mediante el <i>Cuestionario de estrategias y técnicas de estudio</i> (Herrera & Gallardo, 2006) sobre los hábitos y técnicas de estudio que los alumnos ponen en marcha a lo largo de su carrera académica. Dicho cuestionario se utilizó en la primera tutoría grupal (ver Anexo VIII). En segundo lugar, se ofertó el Curso "Estrategias de Aprendizaje y Técnicas de Estudio", desarrollado por el Dr. D. Juan Manuel Trujillo y la Dra. D^a Lucía Herrera, durante los días 15 y 16 de diciembre de 2009, de 17 a 20 horas en el Salón de Actos y con un reconocimiento de 1 crédito de libre configuración (ver Anexo IX).
7. Orientar y asesorar sobre el uso de los recursos documentales específicos de un primer curso universitario (fondos bibliográficos relacionados con la especialidad, acceso a redes documentales...).	Durante la primera tutoría grupal, se cumplimentó también el <i>Cuestionario de conocimiento y uso de informática</i> (Herrera & Gallardo, 2006), el cual pretende recoger información sobre el tipo de equipo informático disponible, así como el conocimiento de diferentes programas informáticos, el uso que se hace de los mismos así como la formación recibida y necesidades formativas (ver Anexo X). Por otra parte, los días 9 y 10 de noviembre de 2009 la directora de la Biblioteca del Campus Universitario de Melilla, D^a Teresa Serrano Darder, realizó el Curso "Búsqueda de información en los fondos bibliográficos de la Universidad de Granada".
8. Fomentar la autoformación y el trabajo autónomo así como el trabajo responsable en equipo.	Para alcanzar ese objetivo se desarrollaron dos actividades formativas, además de las tutorías mantenidas durante el curso académico. En primer lugar, las <i>II Jornadas de Orientación Profesional para alumnos de Magisterio</i>, realizadas los días 14 y 15 de enero de 2010 (ver Anexo XI). Dichas jornadas fueron organizadas gracias a la colaboración del Centro de Promoción de Empleo y Prácticas de la UGR. En segundo lugar, se realizó el Curso

	"Elaboración de Trabajos Académicos", impartido por la Dra. D ^a Laila Mohamed Mohand y la Dra. D ^a Lucía Herrera Torres, los días 24 y 25 de noviembre de 2009, con el reconocimiento de 1 crédito de libre configuración (ver Anexo XII).
9. Incrementar la motivación hacia la profesión para la que el alumno se está formando.	Este objetivo se ha trabajado mediante las tutorías, grupales e individuales, así como a través de las <i>II Jornadas de Orientación Profesional para alumnos de Magisterio</i> , mencionadas anteriormente.
10. Informar al alumnado sobre las distintas posibilidades de su itinerario curricular.	Los profesores tutores han realizado una valiosa labor al respecto puesto que el alumnado ha podido preguntarle directamente sus inquietudes, posibilidades y perspectivas inmediatas a las hora de matricularse en diferentes asignaturas en función de sus intereses.

3. Ajuste del presupuesto a los objetivos:

CONCEPTOS	OBJETIVOS A LOS QUE HA CONTRIBUIDO EL GASTO
1. Obsequios para ponentes de las <i>II Jornadas de Orientación Profesional para Alumnos de Magisterio</i> : 456.00 €	4. Informar sobre el funcionamiento de la Universidad, y fomentar la participación en los órganos de representación universitarios.
2. Pago ponentes invitados en las <i>II Jornadas de Orientación Profesional para Alumnos de Magisterio</i> : 529.41 €	5. Informar sobre el sistema de créditos, planes de estudios, tipos de asignaturas, etc., en función del perfil profesional elegido vigente, y las expectativas de cara al EEES (Espacio Europeo de Educación Superior).
3. Material fungible: 367.59 €	7. Orientar y asesorar sobre el uso de los recursos documentales específicos de un primer curso universitario (fondos bibliográficos relacionados con la especialidad, acceso a redes documentales...).
	8. Fomentar la autoformación y el trabajo autónomo así como el trabajo responsable en equipo.
	9. Incrementar la motivación hacia la profesión para la que el alumno se está formando.
	10. Informar al alumnado sobre las

	distintas posibilidades de su itinerario curricular.
TOTAL: 1353 €	

4. Posibilidades de continuidad de la innovación:

Se ha solicitado a la Unidad de Innovación Docente, dentro de la Convocatoria de Solicitud de Proyectos del Programa de Innovación y Buenas Prácticas Docentes, para el curso académico 2010/2011, un nuevo proyecto titulado ORIENTACIÓN Y TUTORÍA ACADÉMICA, PERSONAL Y PROFESIONAL DEL ALUMNADO DE PRIMER CURSO DE LOS TÍTULOS DE GRADO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE MELILLA, cuyos objetivos son similares a los del que se describe en la presente memoria.

5. Puntos fuertes, débiles y posibilidades de mejora:

Seguidamente se especifican los puntos fuertes, puntos débiles y propuestas de mejora establecidas por el alumnado en la "Ficha de Evaluación Final del Proyecto para el Alumno" (ver Anexo XIII), pasada en la última tutoría grupal, y por el profesorado en la "Ficha-Informe Final del Tutor" (ver Anexo XIV).

ALUMNADO		
PUNTOS FUERTES	PUNTOS DÉBILES	POSIBILIDADES DE MEJORA
- Motivación para el estudio. - Ayuda a la integración y orientación de los alumnos. - El tutor realiza funciones de escucha y apoyo del alumno. - El trato directo tutor-alumno en las tutorías individuales. - La información recibida sobre la carrera y la formación. - La confianza con el tutor. - La información recibida sobre diferentes cursos. - Los diferentes cursos (estrategias de aprendizaje, elaboración de trabajos, relajación, etc.) han sido de gran utilidad. - Las Jornadas de Orientación Profesional para Alumnos de Magisterio, porque orientan sobre las salidas profesionales. - Información sobre la Universidad y la Facultad. - Información sobre los créditos europeos. - Las reuniones grupales sirven para ver que los intereses y problemas son comunes a todos los compañeros y no sólo a uno. - Aporta tranquilidad al alumno y la oportunidad de expresar sus vivencias. - La información recibida sobre la representación de los alumnos en los órganos de gobierno de la Universidad y de la Facultad.	- Que las tutorías individuales sean más frecuentes. - Falta de información sobre cómo abordar las distintas materias. - No todos los tutores conectan con los alumnos que tutorizan. - Las reuniones han sido cortas. - Falta de tiempo de los alumnos para asistir a las tutorías con el tutor. - Informar sobre cursos interesantes. - Más reuniones grupales. - Los alumnos no hacen todo el uso del proyecto que podían hacer. - El resto de alumnos no es conscientes de la gran oportunidad de participar en esta experiencia. - Se rellenan muchos cuestionarios. - Hacer los grupos con cada tutor con alumnos de una única especialidad.	- Realizar más reuniones individuales tutor-alumno. - Realizar más cursos e informar sobre los que se organicen. - Que las reuniones individuales sean más largas. - Más reuniones grupales. - Que se realice todos los años. - Ayudar en los contenidos de las asignaturas en las que se vaya peor. - Dotar las reuniones con el tutor de más actividades para facilitar la comunicación tutor-alumno. - Dar más información a los alumnos sobre las asignaturas al entrar por primera vez a la Facultad. - Intervenir en conflictos con profesores. - Que las fichas de las entrevistas tengan opciones de respuesta cerrada. - Rellenar los cuestionarios telemáticamente. - Que los alumnos del mismo grupo sean todos de la misma especialidad.

PROFESORADO		
PUNTOS FUERTES	PUNTOS DÉBILES	POSIBILIDADES DE MEJORA
➤ El contacto directo y el seguimiento del alumnado. ➤ La posibilidad de orientar a los alumnos en cuestiones académicas, personales y profesionales. ➤ La información directa, continua y actual al alumnado de cursos de formación, jornadas, etc. ➤ Se trata de una experiencia gratificante para el profesor, puesto que le hace sentirse útil desde un punto de vista diferente al de su asignatura concreta. ➤ Poder responder a cuestiones de interés para los alumnos. ➤ La cercanía entre profesores y alumnos. ➤ Facilitar un mayor conocimiento a los alumnos de la Universidad de Granada, la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla y su funcionamiento. ➤ Apoyo interno desde la Facultad dirigida hacia el alumnado.	Puesto que la solicitud de Proyectos de Innovación Docente, realizada desde la Unidad de Innovación Docente de la Universidad de Granada, tuvo lugar en el mes de mayo de 2009 y la concesión de dichos proyectos no se realizó hasta finales de noviembre del mismo año, no ha sido posible iniciar en el tiempo establecido ni con las mismas actividades este proyecto.	Que la concesión de este tipo de proyectos tenga lugar a finales del curso académico anterior, para poder organizarlo todo con tiempo.
	Algunos profesores han entregado las fichas de seguimiento de las tutorías grupales o individuales a los alumnos para que ellos las rellenen, cuando es un instrumento para guiar las reuniones que ha de cumplimentar el tutor.	Las fichas empleadas en las tutorías, tanto grupales como individuales, son un instrumento para guiar las reuniones pero, en ningún caso, han de entregarse al alumnado para que ellos las rellenen.
	Algunos alumnos no entendían el proyecto como un servicio que se les ofrece para su propio beneficio e integración universitaria	Tal vez, si a la hora de matricularse, que es el primer contacto que tienen con la universidad, se les entregara un documento informativo informándoles de que se les asignará un tutor y la labor que desarrollará lo puedan entender desde el principio de una forma más clara.
	Dado que el número de alumnos que podían matricularse en algunos cursos ofertados dentro del proyecto estaba limitado por problemas de espacio, al ser los cursos totalmente gratuitos, ha habido alumnos que se han matriculado pero	Se considera la posibilidad de que el alumnado tenga que pagar un precio simbólico (5-10 €) por asistir a los diferentes cursos, de modo que realmente se impliquen en ellos y se matriculen los que realmente asistirán.

	que luego no han asistido al curso, quedándose su plaza desierta.	
	Falta de tiempo por parte de los tutores para las tutorías porque debían coordinarse con los horarios disponibles de los alumnos, los cuales no siempre estaban dispuestos a reunirse a pesar de ser convocados en sucesivas ocasiones y, especialmente, debido a que los profesores han de realizar otras múltiples actividades como Personal Docente e Investigador (PDI).	Reconocimiento, en créditos, dentro del Plan de Ordenación Docente de cada profesor-tutor del tiempo dedicado a esta actividad.
	Aunque inicialmente el número de alumnos que comenzó, de forma voluntaria, en esta experiencia fue de 88, al finalizar el curso académico eran 67 los que continuaron.	Que esta actividad se contemple dentro de los programas de las asignaturas como una actividad más que será incluida dentro de los criterios e instrumentos de evaluación.

6. Resultados de la evaluación del aprendizaje de los estudiantes:

Puesto que el *Cuestionario de estrategias y técnicas de estudio* (Herrera & Gallardo, 2006) se pasó a los alumnos en la primera reunión grupal mantenida con ellos, después de la realización de los Cursos "Elaboración de Trabajos Académicos" y del de "Estrategias de aprendizaje y técnicas de estudio", los resultados obtenidos en el mismo pueden ser útiles para conocer los efectos de ambos cursos en las estrategias de aprendizaje del alumnado. Es por ello por lo que, seguidamente, se expondrán los datos obtenidos en él.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

En primer lugar, del total de participantes ($N= 88$) el 28.4% del alumnado es varón ($n= 25$) mientras que el 71.6% es mujer ($n= 63$). La edad de los alumnos oscila entre los 18 y los 45 años, con una edad media de 21.61 ($DT= 5.35$). El 90.9% del alumnado cursaba primer curso del título de Maestro, el 3.4% segundo curso y el 5.7% restante tercer curso, con la siguiente distribución en función de cada una de las siete especialidades del título:

- Maestro-Audición y Lenguaje: 2.8%
- Maestro-Educación Especial: 13.2%
- Maestro-Educación Física: 11.5%
- Maestro-Educación Infantil: 23.1%

- Maestro-Educación Musical: 2.8%
- Maestro-Educación Primaria: 31.5%
- Maestro-Lengua Extranjera: 15.1%

Por otra parte, mientras que el 75% no trabaja, el 25% restante sí lo hace, siendo los principales trabajos que desempeñan los siguientes: sector servicios, entrenador deportivo, sanidad y prácticas de empresa.

Respecto al lugar de nacimiento, el 71.6% ha nacido en Melilla y el 28.4% fuera de Melilla. Los lugares, distintos a Melilla, en las que han nacido los alumnos son Alemania, Almería, Barcelona, Ceuta, Euskadi, Francia, Granada, Lanzarote, Las Palmas, Marruecos, Murcia y Rumanía.

En lo relativo a la vía de acceso a la universidad, la mayoría ha accedido a través de la Prueba de Acceso Universitaria (PAU), con un 59.1%.

LUGAR Y CONDICIONES DE ESTUDIO

En el cuestionario había un primer bloque de ítems, después de los de identificación descritos anteriormente, en el que se solicitaba información sobre el lugar y condiciones de estudio. En la tabla 1 se muestran los resultados obtenidos, teniendo en cuenta que 1=Nunca; 2=A veces; 3=A menudo; 4=Siempre:

Tabla 1
Estadísticos descriptivos del lugar y condiciones de estudio del alumnado

LUGAR Y CONDICIONES DE ESTUDIO	Mínimo	Máximo	M	DT
1. Dispongo en casa de un lugar fijo para estudiar	1.00	4.00	3.30	.91
2. Estudio en mi habitación	1.00	4.00	2.75	1.14
3. Estudio en el Salón de mi casa	1.00	4.00	1.92	.84
4. Estudio en otra habitación de mi casa	1.00	4.00	1.54	.83
6. Estudio en la biblioteca	1.00	4.00	2.33	.79
7. Estudio en casa de un compañero/a o amigo/a	1.00	4.00	1.46	.68
8. El lugar donde estudias ¿lo compartes con alguien?	1.00	4.00	1.91	.90
10. Tengo ordenador en mi lugar habitual de estudio	1.00	4.00	3.31	1.03
11 Me gusta estudiar cerca de la ventana	1.00	4.00	2.89	1.18
12. Estudio con luz artificial (flexo o lámpara)	1.00	4.00	2.82	.93
13. En mi lugar de estudio hace una temperatura agradable	2.00	4.00	3.23	.60
14. El lugar donde estudio es ruidoso	1.00	3.00	1.78	.49
15. Estudio viendo o escuchando la televisión	1.00	4.00	1.28	.59

16. Estudio escuchando música	1.00	4.00	1.34	.61
18. Con frecuencia estudio o leo recostado en la cama o tumbado en el sofá	1.00	4.00	2.12	.88

M= Media; DT= Desviación típica

Como se puede observar, es habitual que el alumnado disponga de un lugar fijo para estudiar ($M=3.30$), la propia habitación ($M= 2.75$) o la biblioteca ($M=2.33$) suelen constituir dicho lugar, la temperatura es agradable ($M= 3.23$), la iluminación puede ser de modo indistinto natural ($M= 2.89$) o artificial ($M= 2.82$), no suele haber ruidoso ($M= 1.78$), se dispone de ordenador en el lugar habitual de estudio ($M= 3.31$) y no es frecuente estudiar acompañado por otros ($M_{casacompañero}= 1.46$; $M_{compartelugarconotro}= 1.91$) ni viendo televisión ($M= 1.28$) o escuchando música ($M= 1.34$).

Al preguntar si estudian en otros lugares diferentes a los especificados, contestan desde cualquier habitación que esté disponible en la casa en ese momento, la cocina, el cuarto de los niños, la terraza, el coche, la playa, etc.

Aunque como se ha dicho, no es habitual que compartan el lugar de estudio, si lo hacen es con compañeros de clase, amigos, hermanos, pareja, etc.

En el ítem 17 se preguntaba qué tipo de música escuchan al estudiar, aunque no es habitual, señalando lo siguiente: la radio, música clásica, música de bandas sonoras, jazz, pop, chill out, música española, música sin letra, etc.

ORGANIZACIÓN DEL ESTUDIO

El segundo bloque de ítems se refiere a la organización del estudio, presentándose en la tabla 2 los principales resultados obtenidos.

Tabla 2
Estadísticos descriptivos de la organización del estudio por parte del alumnado

ORGANIZACIÓN DEL ESTUDIO	Mínimo	Máximo	M	DT
19. Suelo planificar el tiempo que voy a dedicar al estudio	1.00	4.00	2.46	.85
20. ¿Cumples con la planificación realizada?	1.00	4.00	2.30	.87
21. Planifico también los contenidos que voy a estudiar	1.00	4.00	2.73	.92
22. ¿Cumples con la planificación de contenidos?	1.00	4.00	2.50	.81
23. Confecciono un calendario de estudio en el que indico los días y las horas	1.00	4.00	1.78	.80
24. A la hora de estudiar comienzo por las asignaturas más fáciles.	1.00	4.00	2.23	.93
25. A la hora de estudiar comienzo por las asignaturas de mayor dificultad	1.00	4.00	2.17	.89
26. Comienzo a estudiar desde el principio del curso	1.00	4.00	2.00	.91

27. Estudio sólo cuando se acercan los exámenes	1.00	4.00	2.47	.83
28. En el tiempo que dedico al estudio me preparo todas las asignaturas por igual	1.00	4.00	2.07	.83
29. Voy estudiando cada asignatura en función de su fecha de examen	2.00	4.00	3.17	.69
30. Cuando estudio suelo estar cansado	1.00	4.00	2.26	.86
31. Durante mi estudio suelo levantarme frecuentemente	1.00	4.00	2.21	.83

Lo más frecuente es que el alumnado estudie cada asignatura en función de la fecha de su examen ($M=3.17$), siendo este el aspecto que obtiene la máxima puntuación. Le sigue la planificación de los contenidos a estudiar ($M=2.73$), que se cumpla con la planificación de dichos contenidos en menor medida ($M=2.50$) y que a veces se estudie sólo cuando se acercan los exámenes ($M= 2.47$).

En el ítem 32, el 52% de los alumnos señala que estudia de lunes a viernes, el 43% que todos los días de la semana y el 5% que el fin de semana. Respecto a las horas de estudio semanal, existe una gran dispersión, existiendo aquellos alumnos cuyas horas de estudio dependen de la semana y de la cercanía de los exámenes, o aquellos que indican desde 1-2 horas diarias hasta un máximo de 85 horas semanales.

Al solicitar, en los ítems 34 y 35, que apunten la hora de inicio y finalización del estudio, las horas de inicio más frecuentes se sitúan en el horario de tarde o de noche, al igual que las de finalización, lo cual es lógico puesto que las clases en estos alumnos suelen tener lugar en el horario de mañana.

ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Para finalizar, el tercer bloque de ítems del cuestionario se destina a analizar las estrategias de aprendizaje que los alumnos ponen en marcha antes, durante y después del estudio (ver tabla 3).

Tabla 3
Estadísticos descriptivos de las estrategias de aprendizaje implementadas por los estudiantes

ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	Mínimo	Máximo	M	DT
36. Memorizo los apuntes para el día del examen	1.00	4.00	2.46	.80
37. Suelo recordar lo estudiado después del examen	1.00	4.00	2.57	.73
38. Tomo apuntes de las explicaciones de los profesores/as	2.00	4.00	3.23	.76
39. Fotocopia los apuntes de algún compañero o compañera	1.00	4.00	2.33	.83

40. Cuando tomo apuntes copio al pie de la letra lo que dice el profesor/a	1.00	4.00	2.39	.84
41. Amplío la información con bibliografía complementaria	1.00	3.00	1.81	.64
43. Tengo dificultades en seguir las explicaciones del profesor/a en clase	1.00	3.00	1.71	.49
44. Cuando estudio relaciono los contenidos de la materia con otras asignaturas	1.00	4.00	2.51	.80
45. Antes de estudiar en profundidad suelo hacer una lectura superficial	1.00	4.00	3.25	.87
43. Considero la realización de trabajos una pérdida de tiempo	1.00	4.00	1.83	.78
44. Me siento más cómodo realizando los trabajo de forma individual	1.00	4.00	2.67	.88
45. Cuando tengo dudas suelo preguntárselas al profesor/a	1.00	4.00	3.12	.81
47. Cuando estudio dispongo de toda la información y materiales necesarios	1.00	4.00	3.08	.76
48. Repaso los apuntes frecuentemente	1.00	4.00	2.72	.82
49. Subrayo el material de estudio	2.00	4.00	3.53	.76
50. Hago esquemas del material a estudiar	1.00	4.00	2.78	1.02
51. En la realización de esquemas utilizo muchas palabras	1.00	4.00	2.25	.91
52. Siempre realizo un resumen de cada uno de los temas a estudiar	1.00	4.00	3.08	.93
53. Para realizar los esquemas copio frases de los apuntes, libros, materiales...	1.00	4.00	2.64	.79
54. Hago mapas conceptuales de los temas de cada una de las materias para estudiar posteriormente	1.00	4.00	1.91	.83
55. Los términos que no entiendo suelo consultarlos en un diccionario, enciclopedia...	1.00	4.00	3.01	.86
56. Mi forma de estudiar cambia si el examen de una asignatura es tipo test o de desarrollo	1.00	4.00	2.91	1.01
57. Cuando estudio para un examen me planteo preguntas que pueden incluirse en el examen	1.00	4.00	3.08	.97
58. El día anterior al examen lo dedico a repasar	1.00	4.00	3.26	.84

59. La noche anterior al examen suelo dormir poco	1.00	4.00	2.51	1.07
60. Cuando tengo un examen me pongo nervioso/a	1.00	4.00	3.05	1.01
61. Cuando realizo un examen comienzo por la primera pregunta sin leer el resto	1.00	4.00	1.55	.76
62. Repaso el examen antes de entregarlo al profesor/a	1.00	4.00	3.14	.94
63. Al salir de un examen compruebo con los apuntes las respuestas que he dado	1.00	4.00	2.55	1.04
64. Considero que las calificaciones obtenidas están en función de mi estudio y esfuerzo	1.00	4.00	2.56	.87
65. Estoy satisfecho con las calificaciones que he obtenido en el curso anterior (o ultimo curso que estudiaste)	1.00	4.00	2.89	.89

La técnica de estudio más utilizada por el alumnado es el subrayado ($M=3.53$), el día anterior al examen se suele dedicar a repasar ($M=3.26$), antes de estudiar en profundidad es frecuente que se realice una lectura superficial ($M= 3.25$), se suelen tomar apuntes de las explicaciones del profesor ($M= 3.23$), se repasa el examen antes de entregarlo ($M= 3.14$), cuando se tienen duda es una conducta frecuente preguntar al profesor ($M= 3.12$), al estudiar se dispone de toda la información y materiales necesarios ($M= 3.08$), se realiza un resumen de cada uno de los temas a estudiar ($M= 3.08$), al estudiar para un examen se plantean preguntas que pueden incluirse en el examen ($M= 3.08$) y se consultan en un diccionario o enciclopedia los términos que no se entienden ($M= 3.01$). Sin embargo, a pesar de que las estrategias de aprendizaje que implementan los alumnos son adecuadas para su finalidad, la mayor parte del alumnado señala que cuando tiene un examen se suele poner nervioso ($M= 3.05$), razón por la cual se ofertó en el mes de mayo de 2010 el curso "Relajación y control cognitivo ante situaciones de evaluación", para que tuviesen esta actividad formativa demandada por los alumnos, y altamente valorada tras su realización, antes del periodo oficial de los exámenes de junio.

Para finalizar, en el ítem 42, al preguntar por la forma de completar el material de estudio, el 36.6% indica libros, el 34.1% apuntes de compañeros y el 29.3% a través de Internet. Respecto al lugar donde se suelen consultar las dudas al profesor, el 50% señala que en clase, el 44.2% que en tutorías y el 5.8% en el pasillo.

7. Resultados de la evaluación interna e instrumentos utilizados:

En este proyecto se han utilizado los instrumentos diseñados y empleados a lo largo de tres Proyectos de Innovación en Tutorías de los 7 dirigidos al alumnado del título de Maestro y desarrollados en la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla, concretamente los PITs 022 (curso académico 2005/2006), 034 (curso académico 2006/2007) y 043 (curso académico 2007/2008), los cuales fueron coordinados por la

actual directora del Gabinete de Orientación Universitaria de la facultad y coordinadora del Proyecto 09-32.

Dichos instrumentos se clasifican en tres categorías.

1. En primer lugar, se sitúan las Fichas u Hojas de seguimiento dirigidas tanto al alumnado como al profesorado participantes para tener un registro de las actividades y reuniones llevadas a cabo a lo largo del curso académico.
2. En segundo lugar, se hallan tres cuestionarios diseñados por Herrera & Gallardo (2006) para recabar información sobre aspectos estrechamente relacionados con el desarrollo e integración académica del alumnado universitario:
 - el conocimiento sobre la estructura y funcionamiento de la universidad,
 - el conocimiento y uso de las tecnologías de la información y la comunicación (TICs),
 - así como las estrategias y técnicas de estudio que los alumnos ponen en marcha a lo largo de su carrera académica.
3. El último tipo de instrumentos es aquel que está dirigido a la evaluación de la experiencia, esto es, el Proyecto de Innovación en Orientación y Tutorías, estableciéndose una evaluación interna en la que participan tanto los alumnos como los profesores tutores participantes, así como una evaluación externa.

Los instrumentos desarrollados pueden consultarse en las Memorias enviadas a la Universidad de Granada de dichos PITs (022, 034 y 043) así como en la página web <http://www.ugr.es/~ptutoriasmelilla/>

Seguidamente se describen brevemente los tres tipos de instrumentos.

❖ ***Fichas u Hojas de Seguimiento***

Para las diferentes actividades diseñadas dentro del Proyecto de Innovación en Orientación y Tutorías, en concreto para las reuniones individuales y grupales entre el profesorado y el alumnado, se han empleado diversas Fichas que han servido para llevar un registro de las mismas. Así, en la primera reunión entre el tutor y su grupo de alumnos, se entregó una "***Ficha para el Alumno***" (ver Anexo III) a los alumnos asistentes, de modo que anotasen y tuviesen los datos del profesor tutor con la finalidad de que pudieran ponerse en contacto con éste, así como con la de que los primeros anotasen la fecha de realización y los principales contenidos de las reuniones que tuviesen lugar a lo largo del curso académico.

Por su parte, el profesor tutor disponía de una "***Ficha para el Tutor***" (ver Anexo II) por cada uno de los alumnos tutorizados, en la que recogían los datos personales y académicos del alumno.

En tercer lugar, se emplearon las "***Fichas del Tutor para el seguimiento de las tutorías individuales***" (ver Anexos V y VI), en las cuales el tutor en cada reunión individual recogía información sobre datos personales del alumno y sobre estrategias y tiempo de estudio habituales, y además, llevaba a cabo su seguimiento académico.

Por último, se utilizó en las tutorías colectivas entre el profesor y el grupo de alumnos tutorizados la "***Ficha del Tutor para el seguimiento de las tutorías grupales***" (ver Anexo IV). En dicha ficha se pretendía recoger información sobre el desarrollo académico del grupo de alumnos, sus inquietudes y necesidades como grupo de estudiantes.

❖ **Cuestionarios**

Se contó con tres cuestionarios, cada uno de ellos destinado a evaluar un aspecto concreto del alumnado, diseñados por Herrera & Gallardo (2006):

- ✓ Conocimiento de la estructura y funcionamiento de la Universidad (ver Anexo VII).
- ✓ Conocimiento y uso de Informática (ver Anexo X).
- ✓ Técnicas de Estudio (ver Anexo VIII).

Los tres cuestionarios constan de un primer apartado destinado a la recogida de datos de identificación de cada alumno en los que se le solicita información sobre su sexo, edad, titulación que estaba cursando, curso, si trabaja y tipo de trabajo, vía de acceso a la Universidad y lugar de nacimiento.

Cuestionario sobre Conocimiento de la Estructura y Funcionamiento de la Universidad: Este cuestionario está formado por seis bloques temáticos. El primero recoge datos personales del alumno. En el segundo bloque está dedicado a recoger información sobre el Acceso a la Universidad, preguntando cuestiones como si era el primer año de matrícula universitaria, debiendo señalar en caso negativo en qué titulación se había matriculado el alumno previamente, si ha finalizado dichos estudios o si los ha utilizado para acceder a la titulación actual. Se solicita al alumno que especifique la vía de acceso a la titulación, el orden de preferencia en la matriculación de la titulación que estaba cursando y los motivos de la elección de dicha titulación.

Un tercer apartado de este cuestionario se dedica a conocer el grado de conocimiento que el alumno posee sobre diferentes cuestiones relacionadas con su titulación como pueden ser el Plan de Estudios, el tipo de asignaturas que componen dicho plan de estudios, el número de créditos que tiene que cursar para finalizar la titulación, las fechas de exámenes o el profesorado que imparte cada asignatura. Además, se pregunta específicamente la frecuencia con la que hace uso de las tutorías de los profesores. En este cuestionario se dedica un cuarto bloque a examinar el grado de conocimiento de la estructura y funcionamiento de la Universidad de Granada, preguntando si conoce, por ejemplo, el nombre del Rector de la Universidad, sus Órganos de Gobierno o los representantes universitarios.

De igual modo, se dedica un quinto bloque a determinar su conocimiento sobre la estructura y funcionamiento de la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla, preguntando por el nombre del Decano de la Facultad, sus Órganos de Gobierno, su participación en la Junta de Centro, etc. En un sexto y último bloque, se pide al alumno que especifique su grado de satisfacción con los diferentes servicios de la Facultad (biblioteca, aula de informática, reprografía...), la frecuencia de uso de dichos servicios así como los motivos por los que los utiliza.

El cuestionario cuenta con una consistencia interna o fiabilidad, evaluada a través de la prueba estadística *Alfa de Cronbach*, de .75. Este cuestionario, al igual que los dos restantes, también ha sido sometido a los criterios de validez. En este sentido, se aseguró su validez de contenido, empleando la técnica de juicio de expertos. Como criterios para eliminar, modificar o aceptar los diferentes ítems del cuestionario se adoptaron los propuestos por Barbero, Vila & Suárez (2003).

Cuestionario sobre Conocimiento y Uso de Informática: Además del primer punto sobre datos de identificación, el cuestionario se estructura en otros dos apartados. En uno de ellos se solicita información sobre su equipo informático, en el caso de que disponga en casa, debiendo especificar si posee conexión a Internet y de qué tipo. En el otro bloque de

ítems se pretende adquirir información más detallada sobre el conocimiento y uso de aspectos concretos como el uso de correo electrónico, página web personal, Web Blogs, uso de un procesador de textos y de un programa para presentaciones o, en caso de utilizar Internet, que especifique su frecuencia de uso y la duración. También se solicita al alumno que indique el grado de uso de diferentes servicios de Internet (buscadores, correo electrónico, chats,...), que especifique sobre qué servicio está más interesado en recibir información así como la vía a través de la cual ha adquirido sus conocimientos sobre informática.

La consistencia interna o fiabilidad del cuestionario, medida a través del estadístico *Alfa de Cronbach*, es de .77, cumpliendo los requisitos de la validación de contenido.

Cuestionario sobre Técnicas de Estudio: El segundo bloque de ítems, después de los datos de identificación, se destina a conocer el lugar y condiciones de estudio del alumnado, debiendo indicar el lugar o lugares donde estudia (su habitación, salón, biblioteca...) así como las condiciones del lugar de estudio (luz, ruido, con ordenador, con música...). En un tercer apartado se preguntaban diferentes cuestiones relacionadas con la organización del estudio, incluyéndose aspectos que van desde si se planificaba el tiempo de estudio, los contenidos, si organizaba las asignaturas en función de su nivel de dificultad, si el estudio es continuo o se intensificaba en el periodo cercano a los exámenes o las horas de estudio a la semana. En el último bloque de ítems se solicita información sobre la frecuencia con que utiliza diferentes estrategias de aprendizaje antes, durante y después del estudio. Así, se pregunta por la frecuencia con que utiliza la memorización de los apuntes, si amplía la información aportada por el profesor, si realiza una lectura superficial antes de llevar a cabo una en mayor profundidad, si acude al profesor en caso de dudas, el tipo de técnica de estudio que suele utilizar con mayor frecuencia (subrayado, esquemas, mapas conceptuales...), si se pone nervioso ante un examen, si lo repasa una vez finalizado o si considera que las calificaciones obtenidas están directamente relacionadas con su trabajo y esfuerzo.

El cuestionario utilizado tiene una consistencia interna o fiabilidad, evaluada a través de la prueba estadística *Alfa de Cronbach*, de .72. Respecto a su validez, el cuestionario utilizado cuenta con los requisitos exigidos de validez de contenido, habiéndose empleado en su validación la técnica de juicio de expertos. Como criterios para eliminar, modificar o aceptar los diferentes ítems del cuestionario se adoptaron los propuestos por Barbero, Vila & Suárez (2003), al igual que en los dos cuestionarios anteriores.

❖ ***Evaluación***

Como ya se ha indicado anteriormente, se emplearon, respecto a la evaluación del proyecto, una evaluación interna y una evaluación externa, tal y como a continuación se especifica.

Tanto alumnos, mediante la "***Ficha de Evaluación Final del Proyecto para el Alumno***" (ver Anexo XIII), como profesores, a través de la "***Ficha-Informe Final del Tutor***" (ver Anexo XIV), evaluaron su trayectoria al final de este proyecto, poniendo de manifiesto puntos fuertes, puntos débiles y estableciendo propuestas de mejora. Los resultados derivados de esta evaluación interna se han especificado en el apartado 5 de esta memoria.

Además, es positivo el hecho de que la evaluación del proyecto no se circunscriba únicamente a la evaluación interna sino que también se evaluó a través de un agente

externo, a través de un "*Informe Externo de Evaluación del Proyecto*", el cual se describirá en el siguiente apartado.

También hay que tener en cuenta que la información recabada en las fichas y cuestionarios utilizados a lo largo de las tutorías tanto individuales como grupales ha servido como instrumentos de detección de necesidades del alumnado, seguimiento y evaluación de los resultados del proyecto.

Puesto que ya han sido descritos los principales datos obtenidos tanto en la evaluación como en el *Cuestionario sobre Técnicas de Estudio* (Herrera & Gallardo, 2006), seguidamente se especificarán los resultados hallados a través de los otros dos cuestionarios.

CUESTIONARIO SOBRE CONOCIMIENTO DE LA ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DE LA UNIVERSIDAD (HERRERA & GALLARDO, 2006)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Además de los descritos anteriormente, encontramos que para el 72% del alumnado participante es la primera vez que se matricula en la universidad, mientras que para el 28% no es la primera vez.

Por otra parte, el 87.3% eligió la titulación que actualmente se está cursando, Magisterio, como primera elección, el 10.9% en segundo lugar, y el 1.8% como tercera o siguiente elección. Respecto a los motivos de elección de la titulación de Magisterio, el 67.3% indica la Vocación; el 21.2% las Salidas profesionales de esta carrera; con un 1.9% en los cuatro casos, el Prestigio social, un Buen sueldo, la Proximidad geográfica y Mayor puntuación en el baremo de acceso al funcionariado; y, por último, un 3.8% Otros motivos como, por ejemplo, porque no había plazas en la titulación que quería cursar o por la disponibilidad de mucho tiempo libre.

INFORMACIÓN SOBRE LA TITULACIÓN QUE CURSA

El siguiente bloque de contenidos hacía referencia al nivel de información que el alumnado había tenido a la hora de matricularse en Magisterio, debiendo contestar en una escala tipo *Likert* donde 1= Nada; 2= Poco, 3= Bastante; 4= Mucho. En la tabla 4 se muestran los resultados hallados.

Tabla 4
Estadísticos descriptivos del nivel de información del alumnado sobre la titulación en curso

GRADO EN EL QUE EL ALUMNADO HA OBTENIDO INFORMACIÓN	<i>Mínimo</i>	<i>Máximo</i>	<i>M</i>	<i>DT</i>
Plan de estudios de la titulación	1.00	4.00	2.66	.66
Tipo de asignaturas	1.00	4.00	2.96	.65
Número de créditos para finalizar la titulación	1.00	4.00	2.64	.96

Número de créditos por curso	1.00	4.00	2.54	.85
Programas de las asignaturas	2.00	4.00	3.12	.63
Horarios de las asignaturas	2.00	4.00	3.39	.62
Fechas de exámenes	2.00	4.00	3.30	.60
Normativa de revisión de exámenes	1.00	4.00	2.56	.81
Convalidaciones, adaptaciones y reconocimiento de créditos de libre configuración	1.00	4.00	2.07	.79
Becas y otras ayudas al estudio	1.00	4.00	2.44	.78
El profesorado que imparte las asignaturas	2.00	4.00	2.96	.65

Los horarios de las asignaturas ($M= 3.39$), las fechas de los exámenes ($M=3.30$) y los programas de las asignaturas ($M= 3.12$) así como el tipo de asignaturas y el profesorado que las imparte ($M= 2.96$, en ambos casos) son los aspectos de la titulación de las que más información se ha obtenido. El aspecto del que menos información se ha dispuesto ha sido el relacionado con Convalidaciones, adaptaciones y reconocimiento de créditos de libre configuración ($M= 2.07$).

Al preguntar al alumnado por la frecuencia con la que asiste a las tutorías convencionales de asignatura, el 64.9% dice que poco, el 28.1% que bastante y el 7% que nada.

ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD

El grupo de ítems que sigue a los anteriores se destina a analizar el conocimiento de los estudiantes respecto a la estructura y funcionamiento general de la universidad. En primer lugar, el 82.5% desconoce el nombre del Rector de la universidad de Granada, el 12.4% sí lo conoce y el 5.1% restante nombra a personas con cargos en la universidad pero que no son el rector como, por ejemplo, Juan Granda, decano de la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla.

En general, el alumnado conoce poco cuáles son los Órganos de Gobierno de la UGR ($M= 1.64$) así como sus representantes en la misma ($M= 1.71$), lo cual se muestra en la tabla 5. De hecho, el 94.7% no ha participado en las elecciones a Claustro o a Consejo de Departamento, siendo los principales motivos expuestos su desconocimiento y que en el momento de contestar al cuestionario no se habían convocado aún dichas elecciones.

En lo que respecta al nombre del decano de la Facultad, el 56.2% indica como tal a Juan Granda, 38.6% indica no saberlo, y el 5.2% apunta a otros vicedecanos (Oswaldo Lorenzo y Ángel Mingorance) o profesores (Juan Antonio Vera) como decano.

Cuando se le solicita al alumnado que señale el nombre de algún miembro del equipo directivo del centro, salvo el 28.3% que dice no conocer a nadie, se indican los siguientes en orden decreciente:

- Gloria Rojas (vicedecana de estudiantes).
- Ángel Mingorance (vicedecano de ordenación académica y grado).
- Lucía Herrera (directora del GOU).
- Alicia Benarroch (secretaria del centro).
- Maite Segura (vicedecana de prácticas).

- Sebastián Sánchez (delegado del rector).
- Juan Granda (decano).

Igual que ocurría en el ámbito de la universidad de Granada, la mayor parte del alumnado no conoce los Órganos de Gobierno de la Facultad ($M= 1.71$) ni quien son sus representantes en la misma ($M= 1.77$) (ver tabla 5). El 91.2% no ha participado en las elecciones a Junta de Centro siendo los principales motivos los mismos que los expuestos anteriormente. Igualmente, el 94.6% no pertenece a ninguna Comisión de la Facultad. Sin embargo, el 66.7% sí que ha participado en alguna de las actividades organizadas por la Facultad, siendo las más indicadas las siguientes: Proyecto de Tutorías, Cursos, Jornadas, Conferencias, Actividades del día del docente, Prácticas de empresa, etc. Cuando se solicita que se especifiquen los motivos por los que no se ha participado en dichas actividades, se apunta la falta de tiempo, de información o de interés por dichas actividades.

Tabla 5

Nivel de conocimiento de la estructura y funcionamiento de la universidad de Granada, en general, y de la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla

NIVEL DE CONOCIMIENTO ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO	<i>Mínimo</i>	<i>Máximo</i>	<i>M</i>	<i>DT</i>
Conozco los Órganos de Gobierno de la Universidad de Granada	1.00	2.00	1.64	.48
Conozco quiénes son nuestros representantes en la Universidad	1.00	4.00	1.71	.67
Conozco los Órganos de Gobierno de la Facultad	1.00	3.00	1.71	.52
Conozco quiénes son nuestros representantes en la Facultad	1.00	4.00	1.77	.70

SATISFACCIÓN Y USO DE LOS SERVICIOS DE LA FACULTAD

Tanto Reprografía ($M= 3.17$) como Cafetería ($M= 3.10$) son los servicios con los que el alumnado está bastante satisfecho, le siguen Biblioteca ($M= 2.94$), Secretaría ($M= 2.85$) y el Gabinete de Orientación Universitaria ($M= 2.40$), siendo el aspecto peor valorado el Aula de Informática ($M= 1.82$) (ver tabla 6).

Tabla 6

Grado de satisfacción con los Servicios que ofrece la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla

GRADO DE SATISFACCIÓN CON LOS SERVICIOS DE LA FACULTAD	<i>Mínimo</i>	<i>Máximo</i>	<i>M</i>	<i>DT</i>
Biblioteca	1.00	4.00	2.94	.78
Aula de Informática	1.00	4.00	1.82	.78
Reprografía	1.00	4.00	3.17	.88
Cafetería	2.00	4.00	3.10	.64
Secretaría	1.00	4.00	2.85	.78

Conserjería	1.00	4.00	2.37	.92
Gabinete de Orientación Universitaria	1.00	4.00	2.40	1.06

También se pidió a los estudiantes que indicasen la frecuencia de uso que hacían de dichos servicios, contestando en una escala tipo *Likert* donde 1= Nunca; 2= A veces; 3= A menudo; 4= Siempre (ver tabla 7). Sin duda, Reprografía ($M= 3.59$) y Cafetería ($M= 3.00$) son los dos servicios que más se emplean por parte del alumnado y, por el contrario, el Aula de Informática la que menos se utiliza ($M= 1.45$).

Tabla 7
Frecuencia de uso de los Servicios que ofrece la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla

FRECUENCIA DE USO DE LOS SERVICIOS DE LA FACULTAD	<i>Mínimo</i>	<i>Máximo</i>	<i>M</i>	<i>DT</i>
Biblioteca	1.00	4.00	2.71	.77
Aula de Informática	1.00	3.00	1.45	.65
Reprografía	3.00	4.00	3.59	.49
Cafetería	1.00	4.00	3.00	.82
Secretaría	1.00	3.00	2.17	.50
Conserjería	1.00	3.00	1.57	.59
Gabinete de Orientación Universitaria	1.00	4.00	1.57	.70

Continuando con este último apartado, los principales motivos por los que se utiliza Biblioteca son: Buscar información, Préstamos de libros, Lugar de estudio, Consultar Internet y Hacer trabajos. Por su parte, el Aula de Informática, las pocas veces que el alumnado dice utilizarla es para Dar clases, Consultar información en Internet y Realizar trabajos. En lo que respecta a Reprografía, el principal motivo de uso es fotocopiar tanto los programas como los materiales de las asignaturas, seguido de imprimir trabajos, aunque también hay alumnos que señalan conversar con Luis (trabajador de fotocopiadora). Cafetería es un servicio que no se utiliza únicamente para desayunar, almorzar o merendar, sino también como espacio para el ocio, el descanso, para charlar con los compañeros e, incluso, para hacer trabajos. Secretaría se suele visitar para todos los asuntos relacionados con los trámites administrativos de la matrícula, traslado de expediente o solicitud de becas, solicitar información sobre convalidaciones y reconocimiento de créditos, cambio de optativas, solicitud del carnet universitario y pin correspondiente, etc. En lo relativo a Conserjería, se suele consultar para pedir información, consulta de temas relacionados con las aulas de clase, localizar a algún profesor o entregar algún documento para que lo introduzcan en su casillero, botiquín... Por último, se acude al Gabinete de Orientación Universitaria para consultar dudas de orientación sobre la carrera, asignaturas y becas, solicitar información sobre cursos que se ofertan en la facultad, para orientación personal, y para participar en el Proyecto de Orientación y Tutorías, entre otros.

CUESTIONARIO SOBRE CONOCIMIENTO Y USO DE INFORMÁTICA (HERRERA & GALLARDO, 2006)

EQUIPO DISPONIBLE

El 100% del alumnado dispone de ordenador en casa, con conexión a Internet en el 84.2% de los casos, siendo el tipo de conexión más frecuente el de ADSL (84.4%). También todos los alumnos disponen de correo electrónico y, tan sólo, el 12.5% de página web, aunque el 48.2% sí posee Web Blogs.

El 89.5% utiliza procesadores de texto, siendo el más empleado Microsoft Word, aunque también se emplea Open Office y Google Docs en menor medida. Sin embargo, resulta paradójico que señalen Excel, Access y Power Point como procesadores de texto.

El 84.2% dice utilizar programas para presentaciones, siendo Power Point el más señalado, seguido de Movie Maker y Sony Vegas.

La totalidad de alumnos emplea Internet. En la tabla 8 se puede consultar la frecuencia con la que se consulta Internet, siendo lo más habitual varias veces al día (57.9%).

Tabla 8
Frecuencia de uso de Internet

FRECUENCIA DE USO DE INTERNET	Porcentaje
Varias veces al mes	3.5%
Varias veces a la semana	17.5%
Una vez a la semana	3.5%
Varias veces al día	57.9%
Una vez al día	17.5%
Total	100.0%

Por su parte, la tabla 9 muestra durante cuánto tiempo se consulta Internet. El 38.6% señala que la duración suele oscilar entre 1 y 2 horas, seguido por el espacio comprendido entre 2 y 3 horas (21.1%).

Tabla 9
Tiempo de uso de Internet

TIEMPO DE CONSULTA DE INTERNET	Porcentaje
Menos de 1 hora	17.5%
Entre 1 y 2 horas	38.6%
Más de 2 horas y menos de 3 horas	21.1%
Más de 3 horas y menos de 4 horas	14.0%
Más de 4 horas y menos de 5 horas	7.0%
5 ó más horas	1.8%
Total	100.0%

También se pedía a los estudiantes que indicasen el grado de uso de diferentes servicios que ofrece Internet en una escala tipo *Likert* donde 1= Nunca; 2= A veces; 3= A menudo, 4= Siempre (ver tabla 10).

Tabla 10
Nivel de uso de diferentes Servicios que ofrece Internet

GRADO DE USO DE SERVICIOS DE INTERNET	<i>Mínimo</i>	<i>Máximo</i>	<i>M</i>	<i>DT</i>
Buscadores	1.00	4.00	3.58	.68
Correo electrónico	2.00	4.00	3.45	.56
Chat	1.00	4.00	2.35	1.18
Foros	1.00	4.00	1.71	.79
Juegos on-line	1.00	4.00	1.67	.87
Descargar música	1.00	4.00	2.53	1.00
Descargar documentos	1.00	4.00	2.60	.75
Descargar imágenes	1.00	4.00	2.30	.80
Descargar vídeos	1.00	4.00	1.98	.99
Descargar juegos	1.00	4.00	1.50	.89
Subir archivos- Uso FTP	1.00	4.00	1.64	.89
Visitar páginas para adultos	1.00	4.00	1.34	.72
Consultar noticias generales	1.00	4.00	2.69	.97
Consultar noticias educación	1.00	4.00	2.21	.77

Los buscadores ($M= 3.58$) y el correo electrónico ($M= 3.45$) son los dos servicios más utilizados de Internet.

Se preguntó al alumnado sobre qué servicio estaba interesado en recibir formación, para lo cual 1= Nada, 2= Poco, 3= Bastante y 4= Mucho (ver tabla 11), indicando en mayor medida la creación de páginas web ($M= 2.87$), los programas de presentación ($M= 2.73$), los procesadores de texto ($M= 2.67$) y los métodos de descarga ($M=2.67$).

Tabla 11
Demanda formativa sobre diferentes Servicios

DEMANDA DE FORMACIÓN SOBRE SERVICIOS	<i>Mínimo</i>	<i>Máximo</i>	<i>M</i>	<i>DT</i>
Buscador	1.00	4.00	2.43	1.08
Correo electrónico	1.00	4.00	1.96	.92
Chat	1.00	4.00	1.59	.87
Foro	1.00	4.00	1.98	.92
Métodos de descarga	1.00	4.00	2.67	1.07
FTP	1.00	4.00	2.48	1.11
Procesadores de texto	1.00	4.00	2.67	1.07
Programas de presentación	1.00	4.00	2.73	1.05
Creación de páginas web	1.00	4.00	2.87	1.07

Para finalizar, se solicitó a los participantes que apuntasen quién les había enseñado lo poco o mucho que sabían de informática (ver tabla 12).

Tabla 12
Fuentes de aprendizaje de los conocimientos informáticos adquiridos

VÍA DE APRENDIZAJE DE LOS CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS ADQUIRIDOS	<i>Mínimo</i>	<i>Máximo</i>	<i>M</i>	<i>DT</i>
Amigos	1.00	4.00	2.57	.70
Familia	1.00	4.00	2.25	.89
Auto-aprendizaje	2.00	4.00	3.43	.59
Cursos de formación	1.00	4.00	1.87	.95
Instituto de Educación Secundaria	1.00	4.00	2.12	.83
Facultad	1.00	4.00	1.83	.88
Otros	1.00	3.00	1.11	.48

El auto-aprendizaje ($M= 3.43$) y los amigos ($M= 2.57$) son las dos formas más habituales de adquirir los conocimientos informáticos por parte de la muestra de estudiantes participantes en el presente estudio. Como otras formas se señala la consulta de dudas e intercambio de información en foros de Internet.

8. Resultados de la evaluación externa e instrumentos utilizados:

Una vez finalizado el proyecto, se envió la presente memoria, sin el apartado que nos ocupa, a la Dra. D^a Asunción Lledó Carreres, profesora del departamento de Psicología Evolutiva y Didáctica de la universidad de Alicante. En el equipo decanal de la Facultad de Educación anterior al actual desempeñó el cargo de vicedecana de Ordenación Académica y lideró un Plan de Acción Tutorial. Es por ello por lo que se le pidió que elaborase un "Informe Externo de Evaluación del Proyecto" que recogiese, al menos, los siguientes elementos: puntos fuertes, puntos débiles y propuestas de mejora. El informe emitido por la Dra. Lledó se puede consultar en el Anexo XV.

ANEXO I

UNIVERSIDAD DE GRANADA

FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE MELILLA



Gabinete de Orientación Universitaria

FICHA DE INSCRIPCIÓN EN EL PROYECTO DE ORIENTACIÓN Y TUTORÍAS

DATOS PERSONALES	
Nombre	
Apellidos	
DNI (indicar letra)	
Dirección	
Localidad	
Código Postal	
Teléfono	
E-mail	
DATOS ACADÉMICOS	
Titulación:	
Curso:	
Especialidad:	

ANEXO II



**PROYECTO ORIENTACIÓN Y TUTORÍA UNIVERSITARIA DIRIGIDA
AL ALUMNADO DE NUEVO INGRESO DE LA FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE MELILLA**

FICHA DEL TUTOR

A) DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A:

Nombre:

Apellidos:

DNI:

Lugar de Nacimiento:

Fecha:

Dirección durante el curso:

Teléfono fijo:

Teléfono móvil:

E-mail:

B) DATOS ACADÉMICOS DEL ALUMNO/A:

Especialidad:

☐ Audición y Lenguaje

☐ Educación Especial

☐ Educación Física

☐ Educación Infantil

☐ Educación Musical

☐ Educación Primaria

☐ Lengua Extranjera (Inglés)

☐ Educación Extranjera (Francés)

C) HISTORIAL ACADÉMICO DEL ALUMNO/A:

Estudios Previos:

☐ BUP- COU

☐ LOGSE

☐ FP 2º Grado

☐ Mayores de 25 años

☐ Ciclos Formativos de

☐ Módulos Nivel III

Nivel Superior

☐ Estudios Universitarios (especifique)

☐ Otros estudios (especifique)

Especifique: _____

Centro de realización de estudios previos:

Fecha de finalización:

Formación Complementaria:

Asignaturas donde el alumnos indica un mayor rendimiento:

Asignaturas donde ha tenido o piensa que tendrá mayor dificultad:

Otra información de interés:

ANEXO III



**PROYECTO ORIENTACIÓN Y TUTORÍA UNIVERSITARIA
DIRIGIDA AL ALUMNADO DE NUEVO INGRESO DE LA
FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE
MELILLA**



FICHA PARA EL ALUMNO

Nombre y apellidos del Tutor/a:

Departamento:

Número del Despacho:

Teléfono:

E-mail:

CALENDARIO DE LA TUTORÍA ACADÉMICA:

- 1ª reunión:

Fecha:

Lugar:

Hora de inicio:

Hora de finalización:

Tipo de tutoría: ☐ Individual ☐ Colectiva

Temas a Tratar:

- 2ª reunión:

Fecha:

Lugar:

Hora de inicio:

Hora de finalización:

Tipo de tutoría: ☐ Individual ☐ Colectiva

Temas a Tratar:

- **3ª reunión:**

Fecha:

Lugar:

Hora de inicio:

Hora de finalización:

Tipo de tutoría: ☐ Individual ☐ Colectiva

Temas a Tratar:

- **4ª reunión:**

Fecha:

Lugar:

Hora de inicio:

Hora de finalización:

Tipo de tutoría: ☐ Individual ☐ Colectiva

Temas a Tratar:

- **5ª reunión:**

Fecha:

Lugar:

Hora de inicio:

Hora de finalización:

Tipo de tutoría: ☐ Individual ☐ Colectiva

Temas a Tratar:

OBSERVACIONES:

ANEXO IV

**PROYECTO ORIENTACIÓN Y TUTORÍA UNIVERSITARIA DIRIGIDA AL ALUMNADO
DE NUEVO INGRESO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE
MELILLA**



**FICHA DEL TUTOR REUNIÓN GRUPAL
(PRIMERA TUTORÍA GRUPAL)**

A) DATOS DEL TUTOR/A:

Nombre y Apellidos:

DNI:

Departamento:

Años de antigüedad docente:

Situación profesional actual:

- ☐ Catedrático de Universidad ☐ Catedrático de Escuela Universitaria
☐ Titular de Universidad ☐ Titular de Escuela Universitaria
☐ Profesor Asociado a Tiempo Completo ☐ Profesor Asociado a Tiempo Parcial
☐ Profesor Contratado Doctor ☐ Profesor Colaborador
☐ Profesor Ayudante Doctor ☐ Profesor Ayudante
☐ Profesor Sustituto Interino

Si forma parte del Cuerpo de Funcionarios de la Universidad, indicar el año en que se accedió al funcionariado:

En caso de estar acreditado, indicar la Agencia por la que se ha acreditado:

- ☐ ANECA ☐ AGAE ☐ OTRAS, ESPECIFICAR:

Año en que se ha acreditado, en caso de estarlo:

Indicar si participa en algún órgano de gestión o representación de la universidad (en el caso de que sean varios indíquelos, por favor):

Número de sexenios de investigación reconocidos por la CNEAI:

Número de tramos docentes o quinquenios reconocidos:

Número de tramos concedidos en la evaluación básica de la UCUA:

Número de tramos concedidos en la evaluación adicional de la UCUA:

Asignaturas que imparte en el presente curso académico, especificando en cada una el número de créditos, tipo (troncal común, troncal de especialidad, obligatoria de universidad, optativa o libre configuración), curso, carácter (anual o cuatrimestral), la especialidad y si se encuentra dentro de alguna Experiencia Piloto ECTS:

ASIGNATURA 1

Nombre:

Número de créditos:

Tipo:

Curso:

Carácter:

Especialidad:

Experiencia Piloto ECTS: ☐ Sí ☐ No

ASIGNATURA 2

Nombre:

Número de créditos:

Tipo:

Curso:

Carácter:

Especialidad:

Experiencia Piloto ECTS: ☐ Sí ☐ No

ASIGNATURA 3

Nombre:

Número de créditos:

Tipo:

Curso:

Carácter:

Especialidad:

Experiencia Piloto ECTS: ☐ Sí ☐ No

ASIGNATURA 4

Nombre:

Número de créditos:

Tipo:

Curso:

Carácter:

Especialidad:

Experiencia Piloto ECTS: ☐ Sí ☐ No

ASIGNATURA 5

Nombre:

Número de créditos:

Tipo:

Curso:

Carácter:

Especialidad:

Experiencia Piloto ECTS: ☐ Sí ☐ No

ASIGNATURA 6

Nombre:

Número de créditos:

Tipo:

Curso:

Carácter:

Especialidad:

Experiencia Piloto ECTS: ☐ Sí ☐ No

B) DATOS DE LOS ALUMNOS Y DE LA REUNIÓN:

Fecha de la reunión:

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Lugar de la reunión:

Alumnos que asisten:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

¿Se han puesto en contacto, para la reunión, los alumnos con el tutor?

☐ Sí ☐ No

En caso afirmativo, ¿cómo se han puesto en contacto los alumnos con usted?

☐ Por correo electrónico

☐ Telefónicamente

☐ En clase

☐ En el despacho

☐ Otros (especifique):

En caso negativo, ¿cómo ha contactado usted con los alumnos?

☐ Por correo electrónico

☐ Telefónicamente

☐ En clase

☐ En el despacho

☐ Otros (especifique):

C) SEGUIMIENTO ACADÉMICO DEL GRUPO DE ALUMNOS/AS:

C.1. SEGUIMIENTO DE LA CARRERA:

¿Cuáles han sido las asignaturas en las que habéis tenidos menos dificultades en el primer cuatrimestre? Justificad la respuesta

¿Cuáles han sido las asignaturas en las que habéis tenido más dificultades en el primer cuatrimestre? Justificad la respuesta

¿Cómo se presenta el segundo cuatrimestre?

Otras cuestiones académicas tratadas en esta segunda reunión grupal:

C.2. ESPECIALIDAD EN CURSO:

En este primer curso ¿qué visión tenéis de la especialidad que estáis cursando?

¿Cuáles son vuestras expectativas profesionales?

Otras cuestiones relativas a la especialidad que los alumnos indiquen

D) OTRAS CUESTIONES PLANTEADAS EN LA REUNIÓN

(Necesidades, cursos de formación, inquietudes, dificultades grupales...)

ANEXO V

**PROYECTO ORIENTACIÓN Y TUTORÍA UNIVERSITARIA DIRIGIDA AL ALUMNADO
DE NUEVO INGRESO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE
MELILLA**



**FICHA DEL TUTOR REUNIÓN INDIVIDUAL
(PRIMERA TUTORÍA INDIVIDUAL)**

A) DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A:

Nombre y Apellidos:

DNI:

Fecha de la reunión:

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Lugar de la reunión:

Tipo de tutoría:

- ☐ Demandada por el alumno ☐ Convocada por el tutor

B) SEGUIMIENTO ACADÉMICO:

B.1. ELECCIÓN DE LA CARRERA:

¿Por qué cursas la Titulación de Maestro? ¿Por qué has elegido la especialidad de...?

¿Cuáles son tus expectativas profesionales?

¿Te interesan otros cursos o conferencias de formación complementaria?

- ☐ Sí ☐ No

¿Qué tipo de Cursos o conferencias?

B.2. ESPECIALIDAD EN CURSO:

¿Cuántas asignaturas has aprobado en el primer cuatrimestre? ¿Con qué nota media?

¿Asistes de forma habitual a clase? Si no lo haces, ¿Cuál es el motivo? ¿Crees que puede haber influido en tus notas?

¿Te crees capacitado/a para superar el segundo cuatrimestre con éxito?

¿Dónde prevés mayores dificultades?

¿Cuál es tu plan de estudios para este cuatrimestre?

C) TIEMPO DE ESTUDIO

¿Tienes algún trabajo remunerado?

☐ Sí ☐ No

¿Cuánto ocupa de tu tiempo?

¿Te impide seguir el desarrollo de la docencia?

¿Cuántas horas de clase tienes a la Semana?

D) ESTRATEGIAS DE ESTUDIO

¿Crees necesario cambiar la forma de abordar los temas de trabajo y estudio?

En el primer cuatrimestre ¿cuáles han sido los principales problemas que se te han presentado durante el estudio? ¿falta de planificación, no saber abordar los temas de estudio...?

¿Cómo crees que puedes mejorar tu rendimiento?

Crees que si amplías tus apuntes con otras fuentes, ¿puedes mejorar tu rendimiento académico? O bien ¿crees que con la información que te da el profesor es suficiente?

¿Estudias de forma individual o de forma conjunta con otros compañeros?

¿Usas las bibliotecas para ello?

¿Y el aula de informática?

¿Recurres al profesor en casos de duda? ¿Sabes que puedes emplear sus horarios de tutoría para tal efecto?

ANEXO VI

**PROYECTO ORIENTACIÓN Y TUTORÍA UNIVERSITARIA DIRIGIDA AL ALUMNADO
DE NUEVO INGRESO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE
MELILLA**

FICHA SEGUIMIENTO SEGUNDA TUTORÍA INDIVIDUAL Y SIGUIENTES

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A:

Nombre:

Apellidos:

Fecha de la reunión:

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Lugar de la reunión:

Tipo de tutoría:

☐ Demandada por el alumno

☐ Convocada por el tutor

Principales cuestiones tratadas:

Acuerdos o medidas adoptadas:

Observaciones:

ANEXO VII

**PROYECTO ORIENTACIÓN Y TUTORÍA UNIVERSITARIA DIRIGIDA AL ALUMNADO
DE NUEVO INGRESO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE
MELILLA**

**CUESTIONARIO DE CONOCIMIENTO DE LA
ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DE LA
UNIVERSIDAD**

APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO:

APELLIDOS Y NOMBRE DEL TUTOR:

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1. Sexo:
☐ Hombre ☐ Mujer
2. Edad: _____
3. Titulación que estás cursando:

☐ Audición y Lenguaje	☐ Educación Especial
☐ Educación Física	☐ Educación Infantil
☐ Educación Musical	☐ Educación Primaria
☐ Lengua Extranjera (Inglés)	☐ Educación Extranjera (Francés)
4. Curso:
☐ Primero ☐ Segundo ☐ Tercero
5. ¿Trabajas en la actualidad?
☐ Sí ☐ No
6. Especifica en qué trabajas: _____
7. Lugar de Nacimiento:
☐ Melilla
☐ Otro (especifique): _____

II. ACCESO A LA UNIVERSIDAD

8. ¿Es la primera vez que te has matriculado en la universidad?
☐ Sí ☐ No
9. En caso negativo:
 - 9.1. ¿Qué titulación has cursado anteriormente?:

 - 9.2. ¿Has finalizado dichos estudios?
☐ Sí ☐ No
 - 9.3. ¿Has utilizado dicho estudio para el acceso a la titulación actual?
☐ Sí ☐ No

10. Vía de acceso a la Universidad:
- ☐ Selectividad desde COU ☐ PAU (Bachillerato LOGSE)
- ☐ Ciclos formativos de nivel superior ☐ Formación Profesional 2º Grado
- ☐ Módulos Nivel III ☐ Mayores de 25 años
- ☐ Estudios Universitarios (especifica): _____
- ☐ Otros estudios (especifica): _____
11. Señala el orden de preferencia de la titulación elegida en el proceso de matriculación:
- ☐ Primera elección ☐ Segunda elección ☐ Tercera o siguientes
12. Motivos de elección de la carrera que estás cursando:
- ☐ Vocación ☐ Buen sueldo
- ☐ Salidas Profesionales ☐ Proximidad geográfica
- ☐ Prestigio Social ☐ Mayor puntuación en el baremo de acceso al funcionariado
- ☐ Otros (especifique) _____

III. INFORMACIÓN SOBRE LA TITULACIÓN QUE CURSAS EN LA ACTUALIDAD

13. Indica en qué grado has obtenido información sobre las siguientes cuestiones:

	NADA	POCO	BASTANTE	MUCHO
Plan de estudios de la titulación				
Tipo de asignaturas				
Número de créditos para finalizar la titulación				
Número de créditos por curso				
Programas de las asignaturas				
Horarios de las asignaturas				
Fechas de exámenes				
Normativa de revisión de exámenes				
Convalidaciones, adaptaciones y reconocimiento de créditos de libre configuración				
Becas y otras ayudas al estudio				
El profesorado que imparte las asignaturas				

14. Con qué frecuencia utilizas las tutorías
- ☐ Nunca ☐ A veces ☐ A menudo ☐ Siempre

IV. ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD

15. ¿Cómo se llama el Rector de la Universidad de Granada?

16. Conozco los Órganos de Gobierno de la Universidad de Granada
- ☐ Nada ☐ Poco ☐ Bastante ☐ Mucho
17. Conozco quiénes son nuestros representantes en la Universidad
- ☐ Nada ☐ Poco ☐ Bastante ☐ Mucho
18. He participado en las elecciones para Claustro y Consejos de Departamento
- ☐ Sí ☐ No

¿Por qué?

V. ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE MELILLA

19. ¿Cómo se llama el Decano de la Facultad?

20. ¿Podrías indicar el nombre de algún miembro del Equipo Directivo del Centro?

21. Conozco los Órganos de Gobierno de la Facultad

☐ Nada

☐ Poco

☐ Bastante

☐ Mucho

22. Conozco quiénes son nuestros representantes en la Facultad

☐ Nada

☐ Poco

☐ Bastante

☐ Mucho

23. He participado en elecciones para la Junta de Centro

☐ Sí

☐ No

¿Por qué?

24. ¿Pertenece a alguna Comisión de la Facultad?

☐ Sí

☐ No

Indica a cuál:

25. ¿Has participado en alguna actividad organizada por la Facultad?

☐ Sí

☐ No

En caso afirmativo, indica en cuales:

En caso negativo, indica por qué:

VI. SATISFACCIÓN Y USO DE LOS SERVICIOS DE LA FACULTAD

26. Indica el grado de satisfacción con los siguientes servicios:

	NADA	POCO	BASTANTE	MUCHO
Biblioteca				
Aula de Informática				
Reprografía				

Cafetería				
Secretaría				
Conserjería				
Gabinete de Orientación Universitaria				

27. Indica el uso que haces de los siguientes servicios:

	SIEMPRE	A MENUDO	A VECES	NUNCA
Biblioteca				
Aula de Informática				
Reprografía				
Cafetería				
Secretaría				
Conserjería				
Gabinete de Orientación Universitaria				

28. Indica los motivos para los que usas cada uno de los siguientes servicios:

Biblioteca _____ _____ _____	Aula de Informática _____ _____ _____
Reprografía _____ _____ _____	Cafetería _____ _____ _____
Secretaría _____ _____ _____	Conserjería _____ _____ _____
Gabinete de Orientación Universitaria _____ _____ _____	

ANEXO VIII

**PROYECTO ORIENTACIÓN Y TUTORÍA UNIVERSITARIA DIRIGIDA AL ALUMNADO
DE NUEVO INGRESO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE
MELILLA**

CUESTIONARIO DE TÉCNICAS DE ESTUDIO

APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO:

APELLIDOS Y NOMBRE DEL TUTOR:

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1. Sexo:
☐ Hombre ☐ Mujer
2. Edad: _____
3. Titulación que estás cursando:

☐ Audición y Lenguaje	☐ Educación Especial
☐ Educación Física	☐ Educación Infantil
☐ Educación Musical	☐ Educación Primaria
☐ Lengua Extranjera (Inglés)	☐ Educación Extranjera (Francés)
4. Curso:
☐ Primero ☐ Segundo ☐ Tercero
5. ¿Trabajas en la actualidad?
☐ Sí ☐ No
6. Especifica en qué trabajas: _____
7. Lugar de Nacimiento:
☐ Melilla
☐ Otro (especifique): _____
8. Vía de Acceso a la Universidad:

☐ Selectividad desde COU	☐ PAU (Bachillerato LOGSE)
☐ Ciclos formativos de nivel superior	☐ Formación Profesional 2º Grado
☐ Módulos Nivel III	☐ Mayores de 25 años

☐ Estudios Universitarios (especifica): _____
☐ Otros estudios (especifica): _____

II. LUGAR Y CONDICIONES DE ESTUDIO

	SIEMPRE	A MENUDO	A VECES	NUNCA
1. Dispongo en casa de un lugar fijo para estudiar				
2. Estudio en mi habitación				
3. Estudio en el Salón de mi casa				
4. Estudio en otra habitación de mi casa				
5. Especifica en qué lugar: _____				
6. Estudio en la biblioteca				
7. Estudio en casa de un compañero/a o amigo/a				
8. El lugar donde estudias ¿lo compartes con alguien?				
9. ¿Con quién? _____				
10. Tengo ordenador en mi lugar habitual de estudio				
11 Me gusta estudiar cerca de la ventana				
12. Estudio con luz artificial (flexo o lámpara)				
13. En mi lugar de estudio hace una temperatura agradable				
14. El lugar donde estudio es ruidoso				
15. Estudio viendo o escuchando la televisión				
16. Estudio escuchando música				
17. ¿Qué tipo de música? _____				
18. Con frecuencia estudio o leo recostado en la cama o tumbado en el sofá.				

III. ORGANIZACIÓN DEL ESTUDIO

	SIEMPRE	A MENUDO	A VECES	NUNCA
19. Suelo planificar el tiempo que voy a dedicar al estudio				
20. ¿Cumples con la planificación realizada?				
21. Planifico también los contenidos que voy a estudiar				
22. ¿Cumples con la planificación de contenidos?				
23. Confecciono un calendario de estudio en el que indico los días y las horas				
24. A la hora de estudiar comienzo por las asignaturas más fáciles.				
25. A la hora de estudiar comienzo por las asignaturas de mayor dificultad				
26. Comienzo a estudiar desde el principio del curso				
27. Estudio sólo cuando se acercan los exámenes				
28. En el tiempo que dedico al estudio me preparo todas las asignaturas por igual				
29. Voy estudiando cada asignatura en función de su fecha de examen				
30. Cuando estudio suelo estar cansado				

31. Durante mi estudio suelo levantarme frecuentemente				
32. ¿Qué días estudias?				
☐ De lunes a Viernes ☐ Fin de Semana ☐ Todos los días				
33. Cuántas horas dedicas semanalmente al estudio:				
34. A qué hora sueles ponerte a estudiar normalmente:				
35. A qué hora terminas de estudiar:				

IV. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

	NUNCA	A VECES	A MENUDO	SIEMPRE
36. Memorizo los apuntes para el día del examen				
37. Suelo recordar lo estudiado después del examen				
38. Tomo apuntes de las explicaciones de los profesores/as				
39. Fotocopio los apuntes de algún compañero o compañera				
40. Cuando tomo apuntes copio al pie de la letra lo que dice el profesor/a				
41. Amplío la información con bibliografía complementaria				
42. ¿Con que tipo de información la complementas?				
☐ Libros ☐ Artículos ☐ Apuntes de compañeros ☐ Internet				
43. Tengo dificultades en seguir las explicaciones del profesor/a en clase				
44. Cuando estudio relaciono los contenidos de la materia con otras asignaturas				
45. Antes de estudiar en profundidad suelo hacer una lectura superficial				
43. Considero la realización de trabajos una pérdida de tiempo				
44. Me siento más cómodo realizando los trabajo de forma individual				
45. Cuando tengo dudas suelo preguntárselas al profesor/a				
46. ¿En qué lugar?				
☐ Tutorías ☐ • En clase ☐ • En el pasillo				
47. Cuando estudio dispongo de toda la información y materiales necesarios				
48. Repaso los apuntes frecuentemente				
49. Subrayo el material de estudio				
50. Hago esquemas del material a estudiar				
51. En la realización de esquemas utilizo muchas palabras				
52. Siempre realizo un resumen de cada uno de los temas a estudiar				
53. Para realizar los esquemas copio frases de los apuntes, libros, materiales...				
54. Hago mapas conceptuales de los temas de cada una de las materias para estudiar posteriormente				
55. Los términos que no entiendo suelo consultarlos en un diccionario, enciclopedia...				
56. Mi forma de estudiar cambia si el examen de una asignatura es tipo test o de desarrollo				
57. Cuando estudio para un examen me planteo preguntas que pueden incluirse en el examen				
58. El día anterior al examen lo dedico a repasar				
59. La noche anterior al examen suelo dormir poco				
60. Cuando tengo un examen me pongo nervioso/a				
61. Cuando realizo un examen comienzo por la primera pregunta sin leer el resto				

62. Repaso el examen antes de entregarlo al profesor/a				
63. Al salir de un examen compruebo con los apuntes las respuestas que he dado				
64. Considero que las calificaciones obtenidas están en función de mi estudio y esfuerzo				
65. Estoy satisfecho con las calificaciones que he obtenido en el curso anterior (o ultimo curso que estudiaste)				

ANEXO IX

UNIVERSIDAD DE GRANADA

FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE MELILLA



Gabinete de Orientación Universitaria

CURSO

“ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE Y TÉCNICAS DE ESTUDIO”

DESTINATARIOS: Alumnos en formación y egresados del Título de Maestro así como de otras titulaciones relacionadas con la educación

COMPETENCIAS QUE SE TRABAJARÁN EN EL CURSO:

- Capacidad para organizar y planificar.
- Resolución de problemas.
- Toma de decisiones.
- Capacidad para aprender.
- Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones.
- Habilidad para trabajar de forma autónoma.
- Motivación de logro.

PROFESORADO DEL CURSO: Dra. Lucía Herrera Torres y Dr. Juan Manuel Trujillo Torres

LUGAR: Salón de Actos

DÍAS: 15 y 16 de diciembre de 2009

HORARIO: 17:00-20:00 horas

PLAZO Y LUGAR DE INSCRIPCIÓN:

Hasta el 14 de diciembre de 2009 en la Secretaría del Decanato de la Facultad. Preguntar por Susana Rodríguez Domínguez.

MATRÍCULA:

Gratuita

RECONOCIMIENTO:

Se ha solicitado a la COA de la FEHM el reconocimiento de 1 crédito de libre configuración.

ANEXO X

**PROYECTO ORIENTACIÓN Y TUTORÍA UNIVERSITARIA DIRIGIDA AL ALUMNADO
DE NUEVO INGRESO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE
MELILLA**

**CUESTIONARIO DE CONOCIMIENTOS Y USO DE
INFORMÁTICA**

APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO:

APELLIDOS Y NOMBRE DEL TUTOR:

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1. Sexo:
☐ Hombre ☐ Mujer
2. Edad: _____
3. Titulación que estás cursando:

☐ Audición y Lenguaje	☐ Educación Especial
☐ Educación Física	☐ Educación Infantil
☐ Educación Musical	☐ Educación Primaria
☐ Lengua Extranjera (Inglés)	☐ Educación Extranjera (Francés)
4. Curso:
☐ Primero ☐ Segundo ☐ Tercero
5. ¿Trabajas en la actualidad?
☐ Sí ☐ No
6. Especifica en qué trabajas: _____
7. Lugar de Nacimiento:
☐ Melilla
☐ Otro (especifique): _____

II. EQUIPO DISPONIBLE

8. ¿Tienes Ordenador en casa?
☐ Sí ☐ No
9. ¿Tienes conexión a Internet?
☐ Sí ☐ No
10. Tipo de conexión a Internet
☐ Tarifa Plana
☐ Tarifa Plana 24 horas
☐ ADSL
☐ RDSI
☐ Cable-modem
☐ Otro (especifique): _____

III. CONOCIMIENTO Y USO

11. ¿Tienes dirección de correo electrónico?

☐ Sí ☐ No

12. ¿Tienes una página web personal?

☐ Sí ☐ No

13. ¿Tienes un Web Blogs?

☐ Sí ☐ No

14. ¿Utilizas los procesadores de textos?

☐ Sí ☐ No

15. Indica qué procesadores de texto utilizas:

16. ¿Utilizas algún programa para hacer presentaciones?

☐ Sí ☐ No

17. Indica cuál o cuáles utilizas:

18. ¿Utilizas Internet?

☐ Sí ☐ No

19. ¿Con qué frecuencia?

- ☐ Varias veces al mes
- ☐ Una vez al mes
- ☐ Varias veces a la semana
- ☐ Una vez a la semana
- ☐ Varias veces al día
- ☐ Una vez al día

20. ¿Durante cuanto tiempo?

- ☐ Menos de 1 hora
- ☐ Entre 1 hora y 2 horas
- ☐ Más de 2 horas y menos de 3 horas
- ☐ Más de 3 horas y menos de 4 horas
- ☐ Más de 4 horas y menos de 5 horas
- ☐ 5 ó más horas

21. Indica el grado de uso de los siguientes servicios que ofrece Internet:

	NUNCA	A VECES	A MENUDO	SIEMPRE
Buscadores				
Correo Electrónico				
Chat				
Foros				
Juegos on-line				
Descargar música				

	SIEMPRE	A MENUDO	A VECES	NUNCA
Descargar documentos				
Descargar imágenes				
Descargar vídeos				
Descargar juegos				
Subir archivos – Uso FTP				
Visitar páginas para adultos				
Consultar noticias de carácter general				
Consultar noticias relacionadas con la educación				

22. ¿Sobre cuál de los siguientes servicios estás interesado en recibir formación?

	MUCHO	BASTANTE	POCO	NADA
Buscadores				
Correo Electrónico				
Chat				
Foros				
Métodos de descarga de archivos				
FTP				
Procesadores de Texto				
Programa de presentación (Power Point)				
Creación de Páginas Web				

23. Los conocimientos que tienes sobre informática, sea mucho o poco, ¿quién te los ha enseñado?

	MUCHO	BASTANTE	POCO	NADA
Amigos				
Familia				
Autoaprendizaje				
Cursos de formación				
Instituto de Educación Secundaria				
Facultad				
Otros (especificar):				

ANEXO XI

Introducción

La formación inicial de los profesionales de la Educación y, en concreto, de los futuros maestros, debe complementarse con información sobre las posibilidades futuras de empleo.

Objetivos

El objetivo fundamental de estas Jornadas es ofrecer al alumnado de las distintas especialidades del Título de Maestro información actualizada y orientación profesional relativa tanto al acceso a la función pública como al sistema privado.

Destinadas a

Alumnos y alumnas de todos los cursos y especialidades de Magisterio así como a egresados.

Lugar de realización

Salón de Actos de la Facultad de Educación y Humanidades del Campus de Melilla.

Lugar de inscripción

Secretaría del Decanato de la Facultad. Preguntar por Susana Rodríguez Domínguez

Matrícula

Gratuita

Créditos

Los estudiantes que asistan a las Jornadas podrán solicitar 1 crédito de libre configuración (aprobado en la Comisión de Ordenación Académica y Grado de la FEHM el 10 de diciembre de 2009), previa acreditación de la asistencia y la presentación de un resumen final (fecha límite de entrega: 22 de enero).



UNIVERSIDAD DE GRANADA
FACULTAD DE EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES DE MELILLA



II Jornadas de Orientación Profesional para Alumnos de Magisterio



Melilla, 14 y 15 de enero de 2010

ORGANIZA

Gabinete de Orientación Universitaria (GOU)



COLABORA

Unidad de Innovación Docente de la Universidad de Granada

UGR | Universidad
de Granada

Centro de Promoción de Empleo y Prácticas. Vicerrectorado de Estudiantes de la Universidad de Granada



Enviar memoria al siguiente correo electrónico: vicinnova@ugr.es

PROGRAMA DE LAS JORNADAS

JUEVES, 14 DE ENERO

16:00 horas. Acto de Inauguración. Asisten Ilmo. Sr. D. Juan Granda Vera, Decano de la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla; Ilma. Sra. D^a Gloria Rojas Ruiz, Vicedecana de Extensión Universitaria, Estudiantes, Cooperación al Desarrollo y Relaciones Institucionales; y Dra. D^a Lucía Herrera Torres, Directora del Gabinete de Orientación Universitaria (GOU).

16:30-17:30 horas. Conferencia Inaugural. Orientación laboral. D^a Sara Alonso Quirante. Centro de Promoción de Empleo y Prácticas. Vicerrectorado de Estudiantes de la Universidad de Granada.

17:30-18:00 horas. Pausa para Café.

18:00-19:00 horas. Mesa redonda. El acceso al cuerpo de Maestro. D. Mohamed Al-Lal Mohand. Representante de la UPE (Unidad de Programas Educativos) y D. José Luis López Belmonte (Sindicato SATE-STEs).

19:00-20:30 horas. Taller de búsqueda de empleo a través de Internet. Dra. D^a Tamara Polo Sánchez. Dpto. de Psicología Evolutiva y de la Educación de la Facultad de Ciencias de la Educación (Universidad de Granada)

19:00-20:30 horas. Mesa redonda. Experiencias de aula en las especialidades de Magisterio de Educación Infantil, Educación Especial, Audición y Lenguaje y Educación Musical.

D^a Sonia Jurado Vaquero (CEIP “Reyes Católicos”), D^a Matilde Martín Cabrero (Centro de Educación Especial “Reina Sofía), D^a Elvira Molina Fernández (CEIP “León Solá”) y D^a Gracia Carolina Escobar Miravete (CEIP “España”).

VIERNES, 15 DE ENERO

16:00-17:30 horas. Taller de búsqueda de empleo a través de Internet. Dra. D^a Tamara Polo Sánchez. Dpto. de Psicología Evolutiva y de la Educación de la Facultad de Ciencias de la Educación (Universidad de Granada).

16:00-17:30 horas. Mesa redonda. Experiencias de aula en las especialidades de Magisterio de Educación Primaria, Educación Física y Lengua Extranjera.

D^a Nadia Mohamed Mustafa (CEIP “Mediterráneo”), D. Mustafa El-Yousfi Mohamed (IES “Enrique Nieto”) y D^a Nawel Amakhtari Baba (CEIP “Constitución”).

17:30-18:00 horas. Pausa para Café.

18:00-19:00 horas. Mesa Redonda. Otras salidas profesionales. D. Salvador Díaz García (Policía local), D. Mohamed Al-Lal Mohand (Centro de Menores “La Purísima” y Centro de Estancia Temporal de Inmigrantes), D. Jorge J. Bueno García (Centro Penitenciario) y D^a Pilar Gómez Rodríguez (Profesora Técnica de Servicios a la Comunidad).

19:00-20:00 horas. Conferencia de Clausura. Educación y Convivencia. Dr. D. Fernando Justicia Justicia. Director del Dpto. de Psicología Evolutiva y de la Educación de la Facultad de Ciencias de la Educación (Universidad de Granada)

20:00-20:30 horas. Acto de Clausura. Asisten Excmo. Sr. D. Sebastián Sánchez Fernández, Delegado del Rector en el Campus de Melilla; Ilma. Sra. D^a Gloria Rojas Ruiz, Vicedecana de Extensión Universitaria, Estudiantes, Cooperación al Desarrollo y Relaciones Institucionales; y Dra. D^a Laila Mohamed Mohand, Miembro del Gabinete de Orientación Universitaria (GOU)

ANEXO XII

UNIVERSIDAD DE GRANADA

FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE MELILLA



Gabinete de Orientación Universitaria

CURSO **“ELABORACIÓN DE TRABAJOS ACADÉMICOS”**

DESTINATARIOS: Alumnos en formación y egresados del Título de Maestro así como de otras titulaciones relacionadas con la educación

COMPETENCIAS QUE SE TRABAJARÁN EN EL CURSO:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Comunicación escrita.
- Habilidades de gestión de información.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Preocupación por la calidad.

PROFESORAS DEL CURSO: Dra. Lucía Herrera Torres y Dra. Laila Mohamed Mohand

LUGAR: Salón de Actos

DÍAS: 24 y 25 de noviembre de 2009

HORARIO: 17:00-20:00 horas

PLAZO Y LUGAR DE INSCRIPCIÓN:

Hasta el 23 de noviembre de 2009 en la Secretaría del Decanato de la Facultad.
Preguntar por Susana Rodríguez Domínguez.

MATRÍCULA:

Gratuita

RECONOCIMIENTO:

Se ha solicitado a la COA de la FEHM el reconocimiento de 1 crédito de libre configuración.

ANEXO XIII

**PROYECTO ORIENTACIÓN Y TUTORÍA UNIVERSITARIA DIRIGIDA AL ALUMNADO
DE NUEVO INGRESO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE
MELILLA**

CUESTIONARIO FINAL PARA EL ALUMNADO

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A:

Nombre:

Apellidos:

¿Tu integración en la Universidad se ha visto facilitada por tener a tu disposición un tutor en la facultad? Justifica tu respuesta.

¿Has participado en las distintas actividades organizadas por la Facultad? En caso afirmativo, indica en cuáles y, en caso negativo, indica por qué no has participado.

¿Crees que las tutorías llevadas a cabo te han ayudado a comprender mejor la Función e Intervención del Maestro en sus diferentes ámbitos?

¿Te ha orientado participar en este proyecto a definir tu perfil profesional? ¿Por qué?

¿Ha mejorado tu rendimiento gracias a las actividades desarrolladas desde el Gabinete de Orientación Universitaria y la disposición de un tutor en el centro? Justifica tu respuesta.

¿Te han capacitado las actividades desarrolladas en el Gabinete de Orientación Universitaria (por ejemplo, a través de las II Jornadas de Orientación Profesional para Alumnos de Magisterio) y tu tutor a tomar iniciativas en tu formación? ¿En qué forma?

Indica los puntos fuertes del proyecto de profesores tutores, dentro de las actividades del Gabinete de Orientación Universitaria de la Facultad:

Indica los puntos débiles

¿Qué propuestas de mejora nos harías?

¿Haz una valoración global de esta iniciativa?

¿Qué puntuación le darías a esta experiencia? (de 1 a 10)

ANEXO XIV

**PROYECTO ORIENTACIÓN Y TUTORÍA UNIVERSITARIA DIRIGIDA AL ALUMNADO
DE NUEVO INGRESO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE
MELILLA**

INFORME FINAL EMITIDO POR EL TUTOR

NOMBRE Y APELLIDOS DEL PROFESOR-TUTOR:

DEPARTAMENTO:

1. INDIQUE LOS ALUMNOS QUE INCIARON EL PROYECTO DE ORIENTACIÓN Y TUTORÍA
EN EL GRUPO QUE USTED HA TUTORIZADO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

2. DEL LISTADO DE ALUMNOS ANTERIOR, SUBRAYE LOS ALUMNOS QUE HAN
FINALIZADO EL PRESENTE CURSO ACADÉMICO PARTICIPANDO EN EL PROYECTO.

3. ¿CÓMO HA SIDO LA IMPLICACIÓN DE LOS ALUMNOS?

4. ¿QUÉ TIPO DE DEMANDAS LE HAN PLANTEADO, EN GENERAL, LOS ALUMNOS A LO LARGO DE LAS DIFERENTES REUNIONES?

5. ¿QUÉ ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES INNOVADORAS HA APORTADO O UTILIZADO USTED?

6. SEÑALE, A SU JUICIO, LOS PUNTOS FUERTES DEL PROYECTO

7. EN FUNCIÓN DE SU EXPERIENCIA, INDIQUE LOS PUNTOS DÉBILES DEL PROYECTO

8. PROPUESTAS DE MEJORA QUE CONSIDERA INTERESANTES INCLUIR PARA EL PRÓXIMO CURSO ACADÉMICO

9. EMITA UNA CALIFICACIÓN NUMÉRICA, DE 1 A 10, DEL TRABAJO DESARROLLADO EN EL PROYECTO

10. APORTE CUALQUIER OTRO TEMA O SUGERENCIA QUE QUIERA PONER DE MANIFIESTO

FECHA Y FIRMA:

ANEXO XV

INFORME EXTERNO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO

El informe aquí presentado está hecho desde las premisas de la llamada evaluación externa, garantizando así la necesaria distancia y objetividad respecto al proyecto evaluado por parte de la profesora que lo realiza.

Coordinado durante el curso académico 2009-2010 por la Dra. Lucía Herrera Torres, profesora del Departamento de Psicología Evolutiva y de la Educación de la Universidad de Granada en la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla, el Proyecto ORIENTACIÓN Y TUTORÍA UNIVERSITARIA DIRIGIDA AL ALUMNADO DE NUEVO INGRESO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES DE MELILLA (09-32) se enmarca en la trayectoria e inquietud actual de la mayor parte de las universidades europeas por implementar en sus centros de formación acciones orientadas a la mejora de la innovación tutorial con sus estudiantes. Queda establecido en la Ley Orgánica de Universidades (LOU) en su art. 46, como derecho del estudiante universitario, "el asesoramiento y asistencia por parte de profesores y tutores en el modo que se determine".

En este nuevo marco educativo, la relación de los docentes con los alumnos cobra un especial protagonismo y un nuevo rol de participación activa de estos últimos, pues el alumno se convierte ahora en el centro del proceso formativo, mientras que el profesor reaparece como un guía de dicho proceso. Debido a ello, la acción tutorial se muestra una herramienta decisiva en la formación de los estudiantes universitarios.

Es de destacar el hecho de que el Proyecto evaluado ha supuesto la continuidad y mejora de tres Planes de Acción Tutorial coordinados anteriormente por esta profesora e implementados en la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla en los cursos 2005-2006, 2006-2007 y 2007-2008.

1. Contexto situacional del Proyecto evaluado

Las singulares características de la ciudad en la que se ubica la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla condicionan indefectiblemente el modo y perspectiva con que los estudiantes universitarios se acercan a la Universidad. Sobre ello, el proyecto evaluado es consciente de que:

Los estudiantes universitarios se encuentran, en la mayoría de los casos, con un nuevo escenario institucional: nuevos compañeros, nuevas formas de aprender, nuevos profesores, etc. En el caso de nuestra Facultad, la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla (Universidad de Granada), se añade un problema por el hecho de que la gran mayoría de estudiantes que acceden a los estudios universitarios no perciben que se produce un cambio en las formas y modos, que las estrategias y procedimientos de la Universidad son claramente diferentes a los del mundo de la etapa educativa anterior, presentando claramente conflictos y dilemas sobre su nuevo papel como estudiante, cuestiones que, como señalan Arco, Fernández, López & Heilborn (2004), pueden derivar en problemas de desajuste y motivación que tengan como consecuencia el abandono de la formación académica universitaria.

Esta particular percepción del alumnado melillense sobre la vida universitaria hace necesario el desarrollo de proyectos como éste, pues la función tutorial que ejercen los profesores-tutores persigue ayudar a los estudiantes a superar sus contradicciones y

dilemas, así como a mejorar su nivel de integración en todos los órdenes académicos. Por este motivo, el desarrollo de un Programa de Acción Tutorial como el evaluado es indispensable en el centro en el que se ha llevado a cabo.

2. Consecución de los objetivos propuestos

Parece razonable que uno de los instrumentos de valoración externa de este Plan de Acción Tutorial sea el grado de alcance y cumplimiento de sus objetivos generales y específicos. En este sentido, la responsable del proyecto ha llevado a cabo una evaluación interna, que en sí misma ya es un factor a reconocer positivamente en esta evaluación externa, a través de una serie de instrumentos incluidos en los anexos de la memoria final justificativa del mismo y que se han administrado tanto a alumnos como a profesores. Los resultados de los cuestionarios respondidos muestran las fortalezas y debilidades detectadas, garantizando las primeras un cumplimiento satisfactorio de los objetivos perseguidos.

Es destacable entre los resultados citados que tanto alumnos como profesores muestren que el proyecto ha conseguido cumplir objetivos puntuales. Además, a pesar de que como se explica, la planificación inicial de actividades ha tenido que ser adaptada por el retraso en la concesión del proyecto, las tutorías y actividades formativas realizadas han contribuido a lograrlos. Igualmente, el proyecto realiza un esfuerzo de coherencia interna enumerando propuestas de mejora a partir de los puntos fuertes y débiles detectados.

3. Valoración final del informe de evaluación externa

En primer lugar, hay que subrayar la participación en este PIT de un número importante de los Departamentos de la Universidad de Granada con presencia en la Facultad de Educación y Humanidades de Melilla, concretamente 8, y 13 profesores. Esto muestra una implicación amplia, diversa y muy positiva del profesorado del Centro en la atención al alumno que de modo general persigue el Plan de Acción Tutorial.

En cuanto al alumnado, han participado 88 alumnos matriculados durante el curso académico 2009-2010 en primer curso de las siete especialidades de la Titulación de Maestro, otro dato revelador del positivo impacto de este Programa en los estudiantes de la Facultad en la que se desarrolla.

Por último, se enumeran a continuación los puntos fuertes, puntos débiles y las propuestas de mejora en que se sintetiza esta evaluación externa.

Puntos Fuertes

- Alta eficiencia en el desarrollo y aplicación del Plan de Acción Tutorial (alcance de resultados positivos cumpliendo los objetivos iniciales).
- Mejora de la integración y orientación de los alumnos tutorizados en la cultura académica de la Facultad.
- Elaboración de múltiples instrumentos pertinentes (fichas, cuestionarios, etc.) de evaluación interna y seguimiento del Programa de Tutorías durante su realización.
- Redacción de una detallada Memoria Final que clarifica todos los elementos y procedimiento seguido en el programa.

Puntos Débiles

- Necesidad de diversificación de estrategias que mejoren la disminución en la implicación de los estudiantes en el Plan de Acción Tutorial.
- La falta de reconocimiento del tiempo y esfuerzo dedicados por parte del profesorado a esta actividad, dadas sus múltiples ocupaciones (docencia, investigación y gestión).
- El tiempo transcurrido entre la solicitud del proyecto y la concesión, lo que ha tenido como consecuencia la reestructuración de las actividades planificadas inicialmente en el mismo.

Propuestas de Mejora

- Se hace necesario que el profesorado que participe en este tipo de Proyectos tenga una reducción en su dedicación docente (por ejemplo de 2 créditos).
- Necesidad de que el tiempo de dedicación de los alumnos al Proyecto pueda ser enmarcado en alguna materia o materias, lo que permitiría una mayor disponibilidad del estudiante para participar en éste así como un reconocimiento de esta actividad.
- Puesto que existe una página web para los proyectos que han sido coordinados anteriormente por la profesora Lucía Herrera en Melilla, debería incluirse también la información derivada del presente proyecto para una mayor difusión del mismo.
- Que el órgano de la universidad de Granada responsable de la concesión de este tipo de programas de acción tutorial acorte el periodo de tiempo transcurrido entre su solicitud y la concesión.

Terminar este informe de evaluación felicitando a la coordinadora así como a los profesores y estudiantes participantes y les animo a que continúen en esta dirección que, sin duda, contribuye a la mejora de la calidad universitaria.

Alicante, 22 de julio de 2010

Asunción Lledó Carreres

Profesora titular del departamento de Psicología Evolutiva y Didáctica (área de Didáctica)
Universidad de Alicante