

TRABAJO 1: Muestreo (con Excel). TC3.

ALUMNO:	GRUPO (GRADO):
DNI (o NIE):	E-MAIL:

Cada alumno habrá recibido por correo electrónico el enunciado del trabajo 1 personalizado (mismos ejercicios pero con diferentes datos). Si algún alumno no ha recibido su trabajo personalizado debe escribir un correo a jhermoso@ugr.es con la incidencia.

Resuelva cada ejercicio y escriba con 4 decimales las soluciones en la tabla de la siguiente página. Reenvíe al correo jhermoso@ugr.es como fichero adjunto dicha página, con sus soluciones y datos personales. El nombre del fichero adjunto debe ser "DNI trabajo1".

No se redondearán a valores enteros los tamaños muestrales. Sí debe redondearse al entero adecuado el valor de k en el muestreo sistemático.

Envíe también las soluciones a través del siguiente formulario online:

<https://goo.gl/forms/9DH55PAXSagwdt673>

En sus respuestas a través del formulario online señale únicamente los decimales con una coma abajo (por ejemplo: 7,0531) y añada el signo menos cuando el número sea negativo (por ejemplo: -25,8350). Si la respuesta es un número positivo se escribirá sin signo (por ejemplo: 25,8520). No utilice puntos ni comas para marcar miles, millones, ... (escriba 3520100 en lugar de 3.520.100). No incluya las unidades de medida, los tantos por ciento, ... (escriba 1500 en lugar de 1500€, escriba 78,2513 en lugar de 78,2513%, ...). Para la coma decimal utilice exclusivamente la coma situada a la derecha de la tecla M.

En la resolución de los ejercicios que se proponen se aconseja utilizar las hojas de cálculo Excel facilitadas por su profesor u otras hojas que construya el propio alumno.

El trabajo se valorará sobre **270 puntos**. Cada respuesta correcta vale dos puntos. En la calificación final del alumno, el trabajo tiene una valoración de $1,35 = 270 / 200$.

La **FECHA LÍMITE** para entregar este trabajo, tanto por email como a través del formulario online, es el **día y hora del primer parcial** (temas 1 al 7). No se aceptarán trabajos entregados de otra forma ni después de la fecha límite.