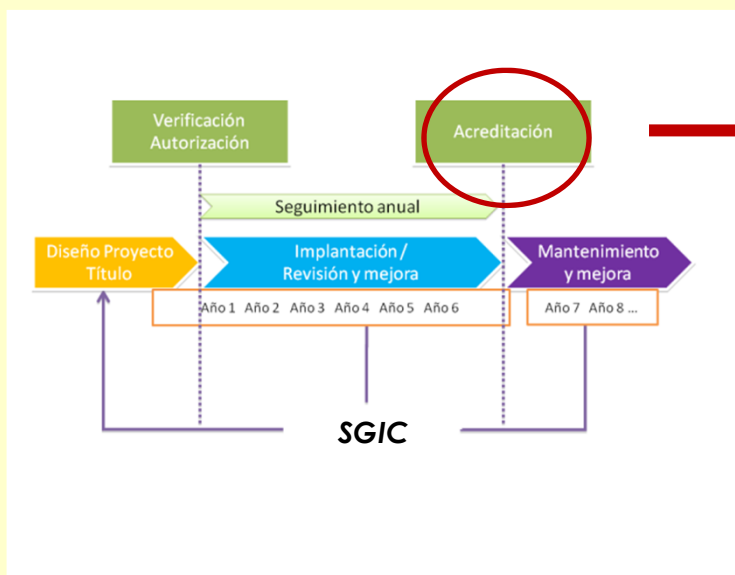


RENOVAR LA ACREDITACIÓN DE LOS TÍTULOS DE GRADO DE LA UGR

Vicerrectorado de Docencia y Unidad de Calidad, Innovación y Prospectiva

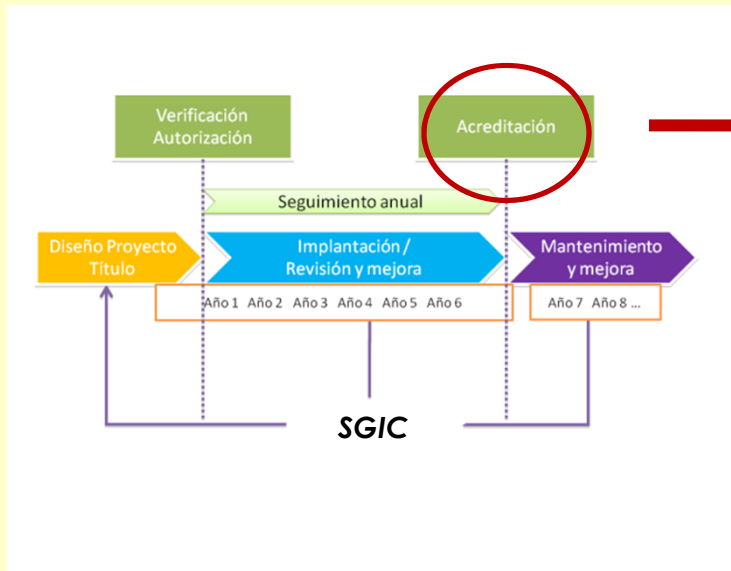
Universidad de Granada





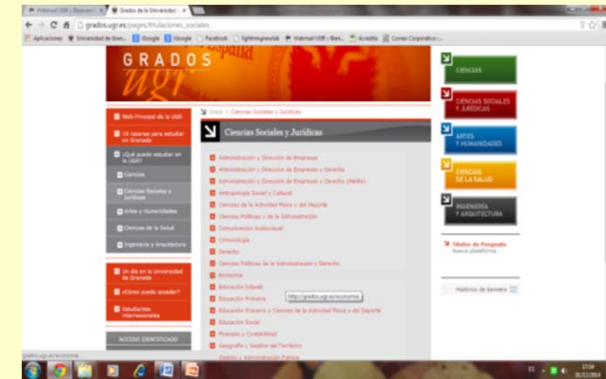
“El proceso de acreditación consistirá en la comprobación de que el Plan de Estudios se está realizando de acuerdo con el proyecto inicial, justificando en caso necesario, las situaciones de desajuste y sus causas, así como las acciones realizadas y su incidencia sobre los resultados “ (DEVA-REACU, Mayo 2014)

Al renovar su acreditación, el título se inscribirá nuevamente en el RUCT.



- *Directrices DEVA y experiencia de renovación en la UGR*
- *Proceso que está alineado con los seguimientos anuales*
- *Rendición de cuentas externas // herramienta de control interno y de mejora.*

FASES



FASE 1. Elaboración AUTOINFORME de Renovación de la Acreditación y LISTADO DE EVIDENCIAS.

***FASE 2. Evaluación Externa (DEVA):
Web, Trayectoria, mostrada en los autoinformes y visita de una
Comisión de Evaluación Externa***

FASE 3. Emisión Informe de Renovación (DEVA):

- Informe Preliminar (recomendaciones/modificaciones)***
- Respuesta UGR***
- Informe Final (Aspectos de especial seguimiento)***

AUTOINFORME GLOBAL DE RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN

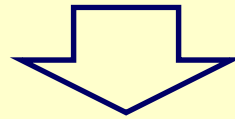
Proceso interno



- Centro (Coordinación título / CGIC): elaboración del AUTOINFORME PRELIMINAR. V.B del centro***
- Comisión Mixta de Seguimiento y Acreditación: apoyo permanente***
- COMISIÓN DE GRADOS: Ratificar y Aprobar Autoinforme Global***
- Centro (Coordinación título / CGIC): Respuesta recomendaciones /modificaciones Informe DEVA, Apoyo Comisión Mixta***

AUTOINFORME GLOBAL DE RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN

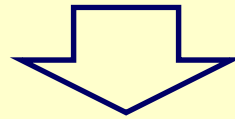
Análisis sintético del estado del título, mejoras introducidas, resultados alcanzados y sostenibilidad



- 1) Información pública disponible*
- 2) Aplicación del SGIC y de su contribución al título*
- 3) Diseño, organización y desarrollo del programa formativo*
- 4) Profesorado*
- 5) Infraestructuras, servicios y dotación de recursos*
- 6) Resultados de Aprendizaje*
- 7) Indicadores de Satisfacción y Rendimiento del programa.*

AUTOINFORME GLOBAL DE RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN

Análisis sintético del estado del título, mejoras introducidas, resultados alcanzados y sostenibilidad



- 1) Información pública disponible*
- 2) Aplicación del SGIC y de su contribución al título*
- 3) Diseño, organización y desarrollo del programa formativo*
- 4) Profesorado*
- 5) Infraestructuras, servicios y dotación de recursos*
- 6) Resultados de Aprendizaje*
- 7) Indicadores de Satisfacción y Rendimiento del programa.*

4) Profesorado

El profesorado previsto para el desarrollo de la docencia en el plan de estudios es suficiente y adecuado en su cualificación para asegurar la adquisición de las competencias por parte de los estudiantes

5) Infraestructuras, servicios y dotación de recursos

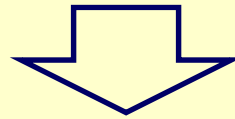
Las infraestructuras, recursos y servicios para el normal funcionamiento del título son los adecuados para las características del título, así como los servicios de orientación e información.

6) Resultados de Aprendizaje

Las actividades de formación y de evaluación son coherentes con el perfil de formación de la titulación y las competencias del título. Grado de consecución de las competencias enunciadas en el título. Indicadores de Rendimiento, de acceso y matrícula.

AUTOINFORME GLOBAL DE RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN

Análisis sintético del estado del título, mejoras introducidas, resultados alcanzados y sostenibilidad



***- Documentación** (modelo Autoinforme, listado de evidencias, Informes, Indicadores y datos de acceso y matrícula 2014-15, CEVUG,...)*

***- MODELO AUTOINFORME** (20-25 pp):*

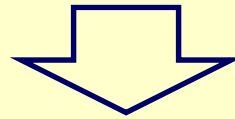
Orientaciones

Textos comunes

***Tablas cumplimentadas:** satisfacción, CANP, datos profesorado, resultados académicos, datos de acceso y matrícula, indicadores (título, rama, UGR, U. Andaluzas, U. Nacionales),...*

AUTOINFORME GLOBAL DE RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN

LISTADO DE EVIDENCIAS (Obligatorias y Recomendables)



- *Tarea compartida*
- *Disponibles en la web*
- *Repositorio interno y virtual (web)*
- *Direcciones electrónicas de acceso a la información*
- *Proceso avanzado*

M46 CHECKLIST. [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Acrobat

Cortar Copiar Pegar Copiar formato Portapapeles Fuente Alineación Combinar y centrar General Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Modificar

Advertencia de seguridad Las macros se han deshabilitado. Opciones...

	A	B	C	D	E	F
1		M46	CHECK-LIST Renovación Acreditación	Investigación y Avances en Microbiología		
2						
3	cr	id	EVIDENCIAS IMPRESCINDIBLES	Ubicación		
4	1	01	Página web del título.	http://masteres.ugr.es/microbiologia		
5	1	02	Memoria verificada (*).	00 VERIFICACION>00 MEMORIA DE VERIFICACION>M46-MEMVER		
6	1	03	Informe de verificación (*).	00 VERIFICACION>01 INFORME DE VERIFICACION>M46-INFVER-09 10		
7	1	04	Informes de seguimiento (*).	-----		
8	1		Autoinforme 10_11	01 SEGUIMIENTO>01 AUTOINFORMES ANUALES>M46-AUTSEG-10 11		
9	1		Informe 10_11	01 SEGUIMIENTO>02 INFORMES AAC ANUALES>M46-INFSEG-10 11		
10	1		Autoinforme 11_12	01 SEGUIMIENTO>01 AUTOINFORMES ANUALES>M46-AUTSEG-11 12		
11	1		Informe 11_12	01 SEGUIMIENTO>02 INFORMES AAC ANUALES>M46-INFSEG-11 13		
12	1		Autoinforme 12_13	01 SEGUIMIENTO>01 AUTOINFORMES ANUALES>M46-AUTOSEG-12 13		
13	1		Informe 12_13	01 SEGUIMIENTO>02 INFORMES AAC ANUALES>M46-INFSEG-11 13		
14	1	05	En su caso, informes de modificación (*).	00 VERIFICACION>02 MODIFICACIONES PRESENTADAS>M46-INFMOD-11 12		
15	1			00 VERIFICACION>02 MODIFICACIONES PRESENTADAS>M46-INFMOD-13 14		
16	2	06	resultados. Plan de mejora. Plataforma documentación, Certificaciones externas	-----		
17	2	a	Herramientas del SGC	http://calidad.ugr.es/pages/secretariados/ev_calidad/sgc		
18	2	b	Resultados de la Revisión del SGC	03 ACREDITACION>01 EVIDENCIAS>EVIDEN-06B-V01		
19	2	c	Planes de Mejora	Aplicación "Acciones de mejora del título" Acceso identificado		
20	2	d	Plataforma de documentación	www.ateneacalidad.com https://documenta.ugr.es/alfresco/faces/jsp/login.jsp		
21	2	e	Certificaciones Externas en Prevención de Riesgos Laborales	http://dcab.ugr.es/pages/servicio_prevenccion_riesgos_laborales/sistema-de-gestion-ohsas-18001-en-la-ugr#_doku_certificado_ohsas_18001		

M28 Hoja3

Listo 100%

ES 19:33 13/09/2015

M46 CHECKLIST. [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Acrobat

Cortar Copiar Copiar formato Pegar Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

Advertencia de seguridad Las macros se han deshabilitado. Opciones...

	A	B	C	D	E	F
1		M46	CHECK-LIST Renovación Acreditación	Investigación y Avances en Microbiología		
2						
3	cr	id	EVIDENCIAS IMPRESCINDIBLES	Ubicación		
25	4	08	Información sobre la cualificación del profesorado de nueva incorporación al título respecto a lo previsto en la Memoria de Verificación.	Ubicación: documenta.ugr.es Ruta de acceso: 03 ACREDITACION>01 EVIDENCIAS>M46-EVIDEN-08-2010_14.xls		
26	4		a. Oferta formativa para el PDI	Formación PDI: http://calidad.ugr.es/pages/secretariados/form_apoyo_calidad VGP: http://vicengp.ugr.es/pages/experiencias/plan-propio-2014		
27	4		b. Formación PDI del Máster	Ruta de acceso: 03 ACREDITACIÓN>01 EVIDENCIAS>M46-EVIDEN-08b y d.xls		
28	4		c. Convocatorias de Innovación docente	http://innovaciondocente.ugr.es/pages/convocatoria_2014/programa_2014		
29	4		d. Proyectos de Innovación del PDI del máster	Ruta de acceso: 03 ACREDITACIÓN>01 EVIDENCIAS>M46-EVIDEN-08b y d.xls		
30	4	09	En su caso, actuaciones y resultados sobre el incremento de la cualificación del profesorado vinculado al título.	Ubicación: documenta.ugr.es Ruta de acceso: 03 ACREDITACION>01 EVIDENCIAS>M46-EVIDEN-08-2010_14.xls		
31	4	10	Información sobre el perfil del profesorado que supervisa el TFG/TFM.	http://maestros.ugr.es/microbiologia/pages/investigacion/tutores_tfm		
32	4	11	En su caso, información sobre el perfil del profesorado que supervisa las prácticas externas. Información sobre la gestión de las prácticas y coordinación académica.			
33	4	a	Información sobre el perfil del profesorado que supervisa las prácticas externas	NO HAY PRÁCTICAS EXTERNAS		
34	4	b	Información sobre la gestión de las prácticas y coordinación académica.	NO HAY PRÁCTICAS EXTERNAS		
35	5	12	Documento asociado al análisis sobre la adecuación de los servicios y dotación de recursos.			
36	5	a	Presupuesto UGR 2014	http://secretariageneral.ugr.es/pages/normativa/temas/presupuestos#_doku_presupuesto_2014		
37	5	b	Certificaciones Externas en Prevención de Riesgos Laborales	http://dcab.ugr.es/pages/servicio_prevencion_riesgos_laborales/sistema-de-gestion-ohsas-18001-en-la-ugr#_doku_certificado_ohsas_18001		
38	5	c	Certificaciones Externas Calidad Ambiental	http://dcab.ugr.es/pages/unidad_calidad_ambiental/sistema_gestion_ambiental_ugr		

M28 Hoja3

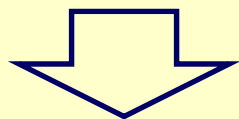
Listo

100%

ES 19:36 13/09/2015

EVALUACIÓN EXTERNA (DEVA)

Web, Trayectoria, VISITA COMISIÓN DE EVALUACIÓN EXTERNA



Componentes: expertos del área y evaluadores no andaluces propuestos por la DEVA

Cronograma: lo propone la DEVA

Programa de visita: lo propone la DEVA (Entrevistas audiencias)

Tareas Previas: enviar la documentación complementaria que se solicite, preparar las evidencias no disponibles en web y buscar las audiencias (distintos colectivos)

Tareas durante la visita: Responder al plan establecido. Asegurar la asistencia de las audiencias Gran protagonismo del decano/director del centro, coordinador título.

ASPECTOS DE GRAN IMPORTANCIA:

- ✓ Actualización y “puesta a punto” de la web del título.
- ✓ Actualización de las acciones de mejora
- ✓ Revisión y adecuación de las Guías Docentes
- ✓ Directrices respecto a los TFG/TFM
- ✓ Coordinación Prácticas Externas
- ✓ Asegurar la respuesta a las recomendaciones/modificaciones del Informe web, del Informe de Verificación/Modificación y los de Seguimiento.

PLANIFICACIÓN DEL PROCESO:

Puesta en marcha de grupos de trabajo coordinados por los responsables de los títulos desde el Vicerrectorado de Docencia y la Unidad de Calidad, Innovación y Prospectiva.



CONTACTO:

acredita@ugr.es