**Autoinforme de Seguimiento**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Programa de Doctorado: | |  | | | |
| Curso: | 2019/20 | | | | |
| Fecha de elaboración: | | |  | **Acta nº:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| CA/CGICPD Asistentes: | Colectivo (PDI/Doctorandos/PAS): |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**\*Eliminar o añadir las filas que se consideren necesarias**

**Indicar las actuaciones desarrolladas marcando una “X” en la columna “Sí” o “No”.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Criterio | La CA/CGICPD ha analizado | Sí | No |
| Información Pública Disponible | 1. Los indicadores de **difusión web** y la publicación de la **información** requerida por la DEVA (Anexo III de la [Guía de Seguimiento DEVA](http://deva.aac.es/include/files/universidades/seguimiento/Guia-SeguimientoDOCTORADOS.pdf?v=2020116105443)) |  |  |
| Implantación del Programa | 1. El cumplimiento de la **planificación** **y organización de las actividades formativas** |  |  |
| 1. El cumplimiento de los mecanismos para **supervisión y seguimiento** de los doctorandos |  |  |
| 1. La coherencia del **perfil de ingreso** con las líneas de investigación del programa |  |  |
| 1. El desarrollo de **complementos formativos** para los casos estipulados en la normativa de UGR y, en su caso, del programa. |  |  |
| 1. El funcionamiento de la **comisión académica** del programa |  |  |
| 1. El desarrollo de las funciones de dirección y tutorización |  |  |
| Profesorado | 1. Los indicadores relativos a la **cualificación** y **suficiencia** del **profesorado** y su actualización según la normativa de la UGR. |  |  |
| Infraestructuras, servicios y recursos | 1. Los cambios en las **infraestructuras**, **servicios** y **dotación** **de recursos** utilizados por el PD. |  |  |
| Indicadores y resultados | 1. La CGICPD/CA ha analizado los indicadores de **rendimiento** del programa: Producción, congresos, trabajos de investigación, publicaciones, es… |  |  |
| 1. La CGICPD/CA ha analizado los indicadores de **demanda** del programa |  |  |
| 1. La CGICPD/CA ha analizado los indicadores de **satisfacción** |  |  |
| 1. Los resultados de internacionalización: Cotutelas, tesis Internacionales, estancias… |  |  |

|  |
| --- |
| 1. Observaciones derivadas de los análisis efectuados: |

|  |
| --- |
| 2. Acciones de Mejora derivadas de los análisis efectuados (en su caso): |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cód. Acción Mejora** | **Definición de la Acción de Mejora** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**\*El código de la Acción de Mejora se obtiene automáticamente al crear la acción en la aplicación informática**

**\*Se pueden añadir más si se considera necesario**

|  |
| --- |
| 3. Seguimiento de las Acciones de Mejora incluidas en el Plan de Mejora: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actualizar la aplicación “Acciones de Mejora“ del Acceso identificado:** | **SÍ** | **NO** |
| **Realizar el seguimiento de las acciones que continúen en proceso de cursos anteriores, especialmente las que dan respuesta a Recomendaciones y Recomendaciones de Especial Seguimiento de los informes de la DEVA\*.** |  |  |

Una vez finalizado el autoinforme, subirlo a la categoría “**Seguimiento**”, subcategoría “**Autoinformes**”, con el nombre “**Autoinforme de seguimiento 18\_19**” con el campo “**Visible web**” a “**No**”.

\***IMPORTANTE**: Para que la DEVA de por finalizada estas acciones de mejora, la evidencia a aportar deben ser tangibles (enlace web, documento Word, PDF). [Instrucciones](http://www.ugr.es/local/calidadtitulo/actualizacion_pm.pdf)