

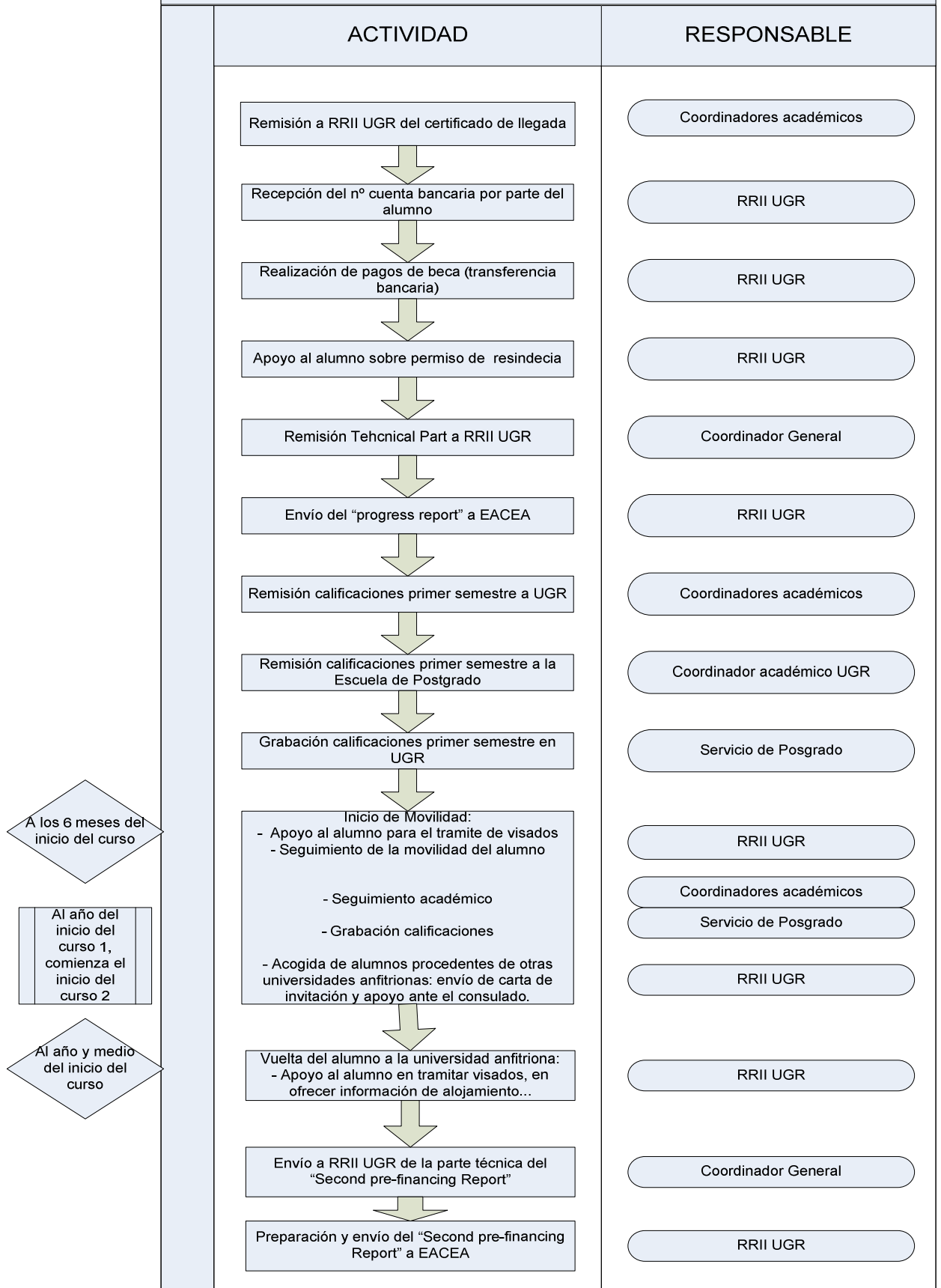
GESTIÓN ERASMUS-MUNDUS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Preparación de la convocatoria y envío a las universidades del consorcio	Coordinado general y coordinadores académicos
Publicación en Web de la convocatoria	RRII UGR
Campaña publicitaria (mailing)	RRII de las Universidades del consorcio
Apertura de plazo de preinscripción	RRII UGR
Atención al correo y Resolución de dudas	Coordinador general
Cierre de plazo de preinscripción	RRII UGR
Recogida de documentación postal	Servicio de Posgrado
Preparación para la selección	Coordinador General

GESTIÓN ERASMUS-MUNDUS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Preselección	Consortio
Remisión a RRII UGR de la preselección y documentación necesaria para la preparación de la acción II	Coordinación General
Rellenar base de datos, preparación de la acción II y su envío a la EACEA	RRII UGR
Recepción de aprobación por parte de la EACEA	Coordinador General → RRII UGR
Publicación de la lista de Seleccionados en la Web	RRII UGR
Comunicación individual de concesión de beca y petición de aceptación	Coordinador General
Remisión a RRII UGR de la aceptación por parte del alumno	Coordinador General
Remisión a EACEA de posibles bajas y sustituciones	RRII UGR
<p>Preparación de la movilidad y comunicación de información:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Envío de documentación general para trámite de visados y preparación de acogida (carta invitación) - Comunicación de información práctica de acogida (llegada, alojamiento, actividades y curso de lenguas) - Envío de documentación para la formalización de matrícula - Comunicación de instrucciones para pago de beca 	<p>RRII UGR y RRII Universidades Consortio</p> <p>Coordinadores Académicos y RRII Universidades de Consortio</p> <p>Servicio de Posgrado</p> <p>RRII UGR</p>
Relación de ayuda y resolución de problemas ante consulado	Coordinador General y RRII de Universidades de consortio
Formalización matrícula	Servicio de Posgrado

GESTIÓN ERASMUS-MUNDUS



GESTIÓN ERASMUS MUNDUS

Actividad	Responsable
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Remisión de calificaciones a UGR</div>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Coordinador académico</div>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Remisión de calificaciones a Posgrado</div>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Coordinador académico UGR</div>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Grabación de calificaciones</div>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Servicio de Posgrado</div>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Realización de Diplomas y Graduación</div>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Servicio de Posgrado y coordinadores académicos</div>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Realización y envío a EACEA del "final report"</div>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">RRII UGR</div>

NOTAS:

- Los pagos a los alumnos se realizan mensualmente
- Cada Curso (edición) comienza en Septiembre. El inicio de una edición coincide en el momento de movilidad de la edición anterior.
- Acción II: contiene lo generado por el coordinador General :
 - main list and reserve list estudiantes y scholars;
 - non selected list estudiantes y scholars;
 - Grids con medias de alumnos y scholars:
 - Acta firmada
- y lo generado por RRII UGR:
 - tabla financiera